



## ACTA ORAL DE LA REUNIÓ DEL GRUP DE TREBALL SEURETAT INTEGRAL, CIVISME I CONVIVÈNCIA

**Data:** dilluns, 29 de juny de 2020.

**Sistema:** virtual, per plataforma Zoom amb streaming Canal Gramenet (You Tube)

**Nombre total de participants:** 50 (39 amb presència virtual i 11 fora de sala).

**Conducció de la reunió:** Sra. Núria Parlon, Alcaldessa; assistida per Lídia Montero, tinenta d'Alcaldessa de Seguretat i Civisme, Bàrbara Ferrer, tinenta d'Alcaldessa de Drets Socials, i Dolores Andrades, regidora de Civisme.

**Assistència tècnica:** Direcció de Participació i Departament de Comunicació Digital.

### BLOCS QUE ES TREBALLEN:

1. Seguretat integral.
2. Ciutat Segura.
3. Civisme.
4. Convivència.
5. Desenvolupament comunitari.
6. Accions de continuïtat.

### Desenvolupament de la sessió:

1. Inici de la sessió a les 19,07h.
2. L'Alcaldessa, les tinentes i la regidora donen la benvinguda als i les participants.
3. Introducció general a càrrec de l'Alcaldessa. Explicació dels objectius de cada àrea per part de les tinentes d'Alcaldessa Lídia Montero i la regidora Dolores Andrades. Explicació dels punts del PAM (grups d'accions).
4. Intervencions dels i les participants: opinions dubtes i valoratives, suggeriments i propostes concretes.  
Es registren 8 intervencions.
5. Torn de preguntes provinents del whats app habilitat a You Tube per a les persones fora de sala.  
Es registren 4 intervencions.
6. Lectura i aprovació de l'acta oral (veure tot seguit).
7. Cloenda a les 20,53h.



### **PUNTS QUE S'ACORDA TRASLLADAR ALS SERVEIS CORRESPONENTS PER A LA SEVA VALORACIÓ I POSSIBLE INCLUSIÓ AL PAM:**

1. Cercar un espai de relació entre les entitats, la policia local i la ciutadania per participar, interlocutar i col·laborar. Concretament es proposa crear una Comissió de Seguiment de la Junta de Seguretat Local que es reuneixi mínim un cop l'any.
2. Ampliació progressiva del projecte ICI a tota la ciutat.
3. Establir un programa de xerrades o una ronda de reunions amb la col·laboració de la FAVGRAM per traslladar als veïns i veïnes dels diferents barris el contingut de les diferents ordenances i els mecanismes de denúncia existents per assegurar-ne el seu compliment.
4. Ampliació de la Taula de Civisme a la ciutadania no organitzada.
5. Redactar o establir un protocol de consells i recomanacions també per les persones que poden patir disfòbia (exemple: retirada de diners als caixers).
6. Campanya per conscienciar la ciutadania perquè no llencin les burilles de les cigarretes al terra. Dissenyar i habilitar pots de dipòsit a carrer.

Durant la sessió també s'enregistren els precis següents:

- Prec del President de FAVGRAM a la ciutadania: que es denunciïn les accions punibles a la policia directament, tenint cura de no incidir en xarxes socials amb continguts que puguin crear confusió o sensació falsa d'inseguretat.
- Incidir més en el model de policia de proximitat, dins del que són les competències de la policia local.
- Incrementar el control dels mals usos de les targetes d'aparcament de persones amb discapacitat i de les places d'aparcament sense matrícula (aquesta mesura ja figura entre les recollides al grup de treball de mobilitat sostenible).

### **ESMENA d'afegiment rebuda el 30/06. S'afegeix a la fitxa enviada als serveis:**

Percebre i identificar-nos amb les actuacions als barris en matèria de seguretat. A més d'un pla general de ciutat, la percepció de seguretat ciutadana del veïnat ha de passar per la definició, exposició i identificació de les accions i actuacions que es desenvolupen a cadascuna de les zones. El barri és la unitat on es genera cohesió i també conflicte. Les actuacions per millorar la seguretat haurien de ser transversals, integrals i inherents a la unitat o espai concret. I hem de tenir la capacitat d'explicar-les (coneixement de la zona, de les seves característiques i necessitats) per obtenir la complicitat de les persones que hi viuen (escoltar a la gent).

## Direcció de Participació I Centres Cívics

### **ESMENA REBUDA EL 30/06:**

En l'eix de PAM "Ciutats i Comunitats Sostenibles", secció "I continuarem...", accions "Civisme i convivència", el darrer punt es canvia per:

"Fomentant accions preventives contra actituds d'odi, i totes les seves expressions, mitjançant la creació d'una estratègia interdepartamental i interinstitucional"(cat).

**Els mateixos serveis promouen el canvi de formulació per una major clarificació i comprensió del text.**

### **ANNEX: PROTOCOL PER A LA RECOLLIDA DE DADES PER A L'ACTA ORAL:**

- El PAM és un full de ruta de l'acció municipal que recull objectius i propostes generals d'actuació. L'objectiu de la reunió virtual és el de recollir opinions ciutadanes per suprimir, corregir o afegir propostes sobre l'esborrany de PAM, tal i com es faria en una reunió presencial del procés participatiu.
- L'aprovació de l'acta oral suposa l'aprovació dels punts que es sotmetran als diferents serveis per a la seva valoració i possible inclusió en l'esborrany final de PAM.
- Les propostes recollides pel Servei de Participació engloben i intenten resumir i homogeneïtzar les diferents aportacions realitzades pels i les intervinents. Si un/a participant no veu la seva proposta reflectida en els punts aprovats, sempre pot dirigir la formulació concreta a:  
[pam@gramenet.cat](mailto:pam@gramenet.cat)  
i serà inclosa en l'enviament als diferents serveis per a valoració.
- En el resum de les propostes de l'acta oral no es recull:
  - Allò que, en principi, ja està inclòs en el PAM.
  - Els temes específics que ja han rebut resposta detallada per part dels tinentes d'Alcalde durant la sessió.
  - Les opinions o comentaris no concretades en propostes formals.
  - Els aspectes que no són competència de l'Ajuntament.
  - Aquelles propostes que correspon ésser tractades en altres grups de treball sectorials i que, per tant, haurien de ser formulades en el fòrum corresponent.
  - Els suggeriments o propostes que puguin arribar a través del xat de la plataforma Zoom (veure aclariment en nota al peu).<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> La Direcció de Participació considera que el xat de la plataforma Zoom pot ser una eina afegida per al foment del diàleg i la comunicació interna entre diversos participants, encara que transcorre a banda del desenvolupament ordinari de la sessió. Per això manté aquesta eina habilitada durant les reunions. Però, tenint en compte que les reunions virtuals equivaldrien a qualsevol reunió presencial de recollida de propostes en el marc d'un procés participatiu -tal i com preveu el Reglament Municipal de Participació i Govern Obert-, val a dir que la Direcció no està en condicions ni té la capacitat de registrar en directe els suggeriments que poguessin arribar també a través d'aquest sistema de debat paral·lel.

Tot i així, i a requeriment d'un dels participants de la sessió Afers Socials 1, la Direcció de Participació procurarà buscar, per als propers grups de treball, les solucions perquè les opinions del debat paral·lel que es pugui produir via

## Direcció de Participació I Centres Cívics

- Els tinents d'Alcalde, coneixedors de les àrees, tenen la potestat de reformular o matisar les propostes procedents de la lectura de l'acta oral a la fi de la mateixa.

**Tots els participants a la sessió tenen el dret de revisar l' acta provisional i enviar les correccions que considerin necessàries com a molt tard tres dies hàbils abans de la celebració del Fòrum del PAM previst per al 4 de juliol. En aquesta data, l'acta deixarà de ser considerada provisional.**

---

xat puguin ser també tingudes en compte pels serveis corresponents a cada reunió temàtica a través del seguiment "in situ" per part d'un membre del cos tècnic dels mateixos.