



Decret d'Alcaldia
Àrea d'Alcaldia - Presidència

Conforme, Adjunta al cap de Servei Jurídic.	Conforme,, El gerent municipal
Signat digitalment per: Esmeralda García Ledesma - DNI 52402274V (TCAT) Data: 2019-12-04T09:38:22	Signat digitalment per: FERNANDO HERNANDEZ BAENA - DNI 77274566V Data: 2019-12-04T11:58:24

Referència 26/2019

Assumpte

Començament dels treballs per a l'elaboració del Pla d'Acció Municipal (PAM 2020-2023), la constitució d'una Secretaria Tècnica i l'encàrrec del procés participatiu corresponent.

Vist que el Pla d'Acció Municipal (PAM) és un conjunt de línies estratègiques, propostes d'acció i recursos, aprovades pel Ple a proposta de l'Equip de Govern, i dissenyades per a ser desenvolupades durant un mandat polític de 4 anys, a fi i efecte d'acomplir un objectiu primordial: actuar per aconseguir canvis en la ciutat que permetin viure millor.

Vist que l'Equip de Govern, proposa inspirar el nou PAM en 5 eixos centrals basats en els Objectius de Desenvolupament Sostenible següents:

1. **Educació de Qualitat i a l'abast de tothom** (en relació al l'ODS núm. 4: *Educación de Calidad*).
2. **Igualtat de Gènere i Ciutat Afectiva** (en relació a l'ODS núm. 5: *Igualdad de Género*).
3. **Reducció de les desigualtats** (en relació a l'ODS núm. 10: *Reducción de las Desigualdades*). Eix també en relació directa també amb l'ODS núm. 1 (*Fin de la pobreza*), l'ODS núm. 2 (*Hambre 0*), l'ODS núm. 3 (*Salud y Bienestar*), i l'ODS núm. 8 (*Trabajo Decente y Crecimiento Económico*).
4. **Ciutat Sostenible** (en relació a l'ODS núm. 11: *Comunidades y Ciudades Sostenibles*). Eix també en relació directa amb l'ODS núm. 6 (*Agua limpia y saneamiento*), l'ODS núm. 7 (*Energía asequible y no contaminante*), l'ODS núm. 9 (*Industria, Innovación e Infraestructura*), l'ODS núm. 12 (*Protección y consumo responsables*), l'ODS núm. 13 (*Acción por el Clima*), l'ODS núm. 14 en la part referida a l'ecosistema fluvial (*Vida submarina*), i l'ODS núm. 15 (*Vida de ecosistemas terrestres*).
5. **Aliança per als objectius** (en relació a l'ODS núm. 17: *Alianzas para lograr los Objetivos*). Eix també en relació directa amb l'ODS núm. 16 (*Paz, Justicia e Instituciones sólidas*).

Vist que la intenció és elaborar un Pla d'Acció Municipal de Santa Coloma de Gramenet inspirat en aquests eixos per al Mandat 2020-2023 basat en objectius derivats de cada eix, i en accions concretes derivades de cada objectiu.

Vist, d'altra banda, que el Reglament Municipal de Participació Ciutadana i Govern Obert de Santa Coloma de Gramenet estableix en el seu articulat l'obligació i el compromís de sotmetre els processos d'elaboració i execució de les polítiques municipals a la participació ciutadana.

Vist que, segons el mateix Reglament, la convocatòria de procés participatiu s'haurà de realitzar tenint en compte els capítols 2 i 3 del Títol III.

Vist que la concreció de les propostes municipals del PAM ha de partir de la contribució de cadascuna de les Àrees Municipals, així com de la vocació de respondre a les problemàtiques de la ciutat, dels ciutadans i de les ciutadanes. I vist que aquestes propostes han de ser sotmeses als necessaris estudis de viabilitat per elaborar prioritats, polítiques i accions comptant amb els recursos necessaris per a la seva execució.

Vist que, per tal de definir les prioritats compreses en el PAM i treballar de manera coordinada sobre la seva calendarització, el seu cost d'execució i el seu mecanisme global de finançament, es fa necessari establir un òrgan tècnic de coordinació supra-departamental, és a dir, la Secretaria Tècnica del PAM. Aquesta Secretaria tindrà vigència des de l'aprovació del present decret fins a la fase de retiment de comptes del PAM representada en el Fòrum Ciutadà de retiment de comptes a final de Mandat.

Per tot això, resolc que:

Primer. Ordenar el començament dels treballs tècnics per a l'elaboració del Pla d'Acció Municipal 2020-2023, treballs que es coordinaran des d'Alcaldia-Gerència.

Segon. Aprovar la constitució d'una Secretaria Tècnica amb les consideracions següents:

2.1. Encarregar les feines següents a la Secretaria Tècnica:

- La coordinació i ordenació global de les prioritats compreses en el PAM definides per les principals Àrees de l'Ajuntament, juntament amb la seva calendarització, el seu cost d'execució i el mecanisme de finançament corresponent.
- El seguiment tècnic de l'estratègia participativa per donar a conèixer i recollir el conjunt d'aportacions al PAM que es faci des de i per part de la ciutadania.
- La validació de la proposta final de PAM per a la seva aprovació per part del Plenari Municipal.
- La coordinació de les tasques de publicació i difusió, de manera analògica i electrònica, de la informació relativa al PAM en tant que full de ruta de l'Equip de Govern.
- El seguiment i control de la seva execució i, si cal, l'establiment de mesures correctores.
- La responsabilitat de garantir el compliment dels terminis establerts en el Reglament Municipal de Participació Ciutadana i Govern Obert per a la publicació dels indicadors d'assoliment i la celebració dels tres fòrums preceptius: a l'inici, a mig terme i a final del Mandat.
- El vetllar per a la presentació i publicació de les preceptives memòries o informes d'execució per al retiment de comptes en els terminis establerts.

2.2. Nomenar els següents membres de la Secretaria Tècnica amb caràcter permanent:

- Sr. Fernando Hernández, Gerent.
- Sra. Inmaculada Moraleda, Assessora d'Alcaldessa en programes transversals, EDUSI, pla d'inversions i projectes de ciutat.
- Sra. Isuka Palau, Directora de Participació i Centres Cívics.
- Sra. Ana Muñoz, Directora d'Economia i Finances.
- Sra. Rosina Vinyes, Assessora d'Alcaldia en matèria d'urbanisme, habitatge i espai públic.
- Sr. José Velasco, Director de Cultura, Esports, Solidaritat i Cooperació.
- Sra. Alicia Segura, Assessora d'educació, infància, joventut i salut.
- Sra. Nico Villena, Directora de Drets Socials, Gent Gran, Salut i Consum.
- Sra. Maribel Cárdenas, Assessora d'Alcaldia en Polítiques d'Igualtat de Gènere.
- Sr. Tomàs Carrión Bernal, Assessor d'Alcaldia d'Espai Públic, Medi Ambient, Mobilitat i Seguretat Ciutadana

2.3. Assabentar la resta de Direccions, Assessories i Coordinacions de l'Ajuntament, així com alguns caps de serveis o departament específics que podran ser cridats a comparèixer per assistir als treballs de la Secretaria Tècnica depenent de les necessitats de l'ordre del dia en curs.

2.4. . Encarregar la Presidència de la Secretaria Tècnica del PAM a la Gerència, qui podrà delegar les diferents tasques de coordinació en la Direcció de Participació i Centres Cívics i la presidència de les reunions si s'escau.

Tercer. Encarregar a la Direcció de Participació Ciutadana i Centres Cívics l'organització i desenvolupament del consegüent procés participatiu.

Quart. En relació a l'article 28 del Reglament Municipal de Participació i Govern Obert, el procés participatiu s'orientarà en funció dels preceptes següents:

Òrgan o persona responsable de la seva gestió: La Direcció de Participació, que es podrà fer assistir per altres professionals interns o externs per al desenvolupament del procés.

Objecte del debat: Pla d'Acció Municipal 2020-2023.

Persones cridades a participar: Entitats (a través de reunions sectorials i veïnals) i ciutadania individual mitjançant enquesta (majors de 16 anys).

Període aproximat de temps en què s'articularen els debats: Gener i febrer 2020.

Instruments de recollida de resultats: Actes aixecades de les reunions i enquestes de prioritització a peu de carrer i per mitjans electrònics. Memòria del procés.

Sistema d'Informació i Comunicació: Publicació en paper i electrònica dels continguts del PAM. Seguiment del procés a través del butlletí "l'Ajuntament Informa" i dels mitjans de comunicació municipals.

Retorn: Memòria del procés i a través dels mitjans municipals i de la celebració de tres fòrums: inicial (per valoració de les propostes aportades), intermig (per retre comptes de l'estat de compliment a mig mandat), final (retorn definitiu sobre els nivells d'assoliment del PAM).

Cinquè. Notificar la present resolució als interessats i a l'equip directiu de l'Ajuntament.

Sisè. Publicar al web municipal la present resolució i tota la informació relativa al posterior procés participatiu.

Setè. Donar compte d'aquesta resolució a la propera sessió del Ple Municipal.

L'Alcaldeessa

En dono fe,
El Secretari

Signat digitalment per: CPISR-
1 C NURIA PARLON GIL
Data: 2019-12-04T14:59:16

Signat digitalment per: CPISR-
1 C Francisco Javier Ezquiaga
Data: 2019-12-04T17:41:35