

CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL. ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA

Dia: 11.06.2020

Lloc: Sala de plens

Hora: 18h

Ordre del dia:

1. Aprovació de les acta anterior.
2. Gestió del Servei d'Educació arran la crisi de la COVID 19.
3. Agenda Estiu 2020: informació sobre activitats d'estiu a la ciutat.
4. Informació sobre el retorn a les aules.
5. Torn obert de paraula.

Assistents:

NOM	COGNOM	CÀRREC	CENTRE
Mireia	González Sáez	Vice-presidenta	Ajuntament SCG
Bárbara	Ferrer Escobar	Grup municipal PSC	Ajuntament SCG
Ana Belén	Moreno Jorge	Grup municipal PSC	Ajuntament SCG
Álvaro	Rodilla García	Grup municipal PSC	Ajuntament SCG
Antoni	Atienza Martínez	Grup municipal PSC	Ajuntament SCG
Salvador	Tovar Funes	Grup municipal Ciutadans	Ajuntament SCG
Núria	Larroya Gordo	Grup municipal En Comú Podem	Ajuntament SCG
Samuel	Núñez Amela	Grup municipal Esquerra Republicana de Catalunya	Ajuntament SCG
Sergi	Sánchez Godoy	Professorat escoles públiques EI-EP	Escola Rosselló Pòrcel *
Olga	de la Morena	Professorat instituts públics d'educació secundària	Institut Can Peixauet *
M. Teresa	Molina Aras	Directora escoles públiques EI-EP	Escola Ferran de Sagarra
Sonia	Bueno Toro	Directora escoles públiques EI-EP	Escola Sagrada Família
Andreu	Picó Peris	Director instituts públics ES	Institut La Bastida
Dionisio	Lumbreras Sánchez	Federació d'Educació de CCOO	
Dani	Ocaña	USTEC - STE's	Escola Jaume Salvatella
Lorena	Martínez Morales	Federació de Treballadors de l'Ensenyament - UGT	
Guillem	Sellés	CGT	
Laura	Pérez	Intersindical CSC	
Mireia	Ibáñez	Representant de les llars d'infants públiques	EBM La Maduixa
Francisco Javier	Teruelo de Luís	Pares/mares escoles públiques EI-EP	Escola Jaume Salvatella
Ana Isabel	Pérez	Pares/mares escoles públiques EI-EP	Escola Serra de Marina
M.Teresa	Folqué	Directora Escola Municipal de Música	Can Roig i Torres
Glòria	Ortiz	Federació d'AMPA's de Santa Coloma de Gramenet	Federació d'AMPA's de SCG
Angel	Oreja	Cap del Servei d'Educació	Ajuntament SCG
Alicia	Segura Aliaga	Assessora d'educació, infància, joventut i salut	Ajuntament SCG

Desenvolupament de la sessió.

1. Aprovació de les acta anterior.

La regidora es disculpa per la manca d'enviament de l'acta anterior i es compromet a enviar-les conjuntament amb l'acta de la sessió en curs. Restarà pendent l'aprovació de les dues actes (13.01.2020 i 11.06.2020)

2. Gestió del Servei d'Educació arran la crisi de la COVID 19.

• Targetes moneder

Repartiment de les 4394 targetes moneder en concepte de beques de menjador.

Repartiment de 499 targetes en concepte de berenars per a nens i nenes de Centres Oberts.

Targetes moneder per a alumnat des de 0 a 16 anys.

Modalitats de targetes/beques:

Generalitat a través de l'AMB	3937
AJUNTAMENT_ Programa municipal "El Menjador a l'abast de tothom"	228
AJUNTAMENT_ Beques d'Escoles Bressol Municipal	102
PROBITAS_ Beques per a Infantil i primària	38
PROBITAS + Ajuntament_ RAI ESO (Menjadors secundària)	93

Posada en marxa d'un telèfon per a incidències (93 462 40 51) i d'un punt d'atenció per als casos en que no s'ha trobat ningú als domicilis.

• Material escolar

Elaboració de tres tipus de pacos de material escolar per a l'alumnat d'infantil i primària, per a l'alumnat de secundària i per a alumnat del CEE Josep Sol.

Entrega de 1025 pacos.

Repartiment a tots els nens, nenes i adolescents de Centres Oberts i a casos específics derivats de les escoles i instituts. Dispositiu coordinat amb Centres Oberts i centres educatius.

• Repartiment de dispositius electrònics (ordinadors/tabletes)

Sobre necessitats de connectivitat, digitals i dades:

Els centres han preguntat entre les famílies sobre la disponibilitat de dispositius i la connectivitat i han traspasat a la Generalitat aquestes dades. Aquesta recerca es va fer la setmana anterior a Setmana Santa. Segons una estimació que fem amb les dades que els centres ens proporcionen, aproximadament un 20% de l'alumnat de primària i secundària no tenen dispositius o connectivitat. No obstant, el Departament està centrant el repartiment en els canvis d'etapa: sisè, 4t d'ESO, Batxillerat i FP. El nombre d'alumnes en aquesta situació és, aproximadament, de 300 alumnes. Cal tenir en compte que les dades que demanava el Departament era famílies sense cap dispositiu, de manera que en algunes franges (els més petits) consideren el mòbil de la família com a dispositiu per fer seguiment de les classes. Pel que fa a la connectivitat el Departament està lliurant dispositius de les escoles que sí que en tenen connexió a la xarxa.

El Departament va fer també una recerca entre els municipis i també ha preguntat a l'Ajuntament si estàvem fent recollida de dispositius, sobre si tenim WiFi pública o sobre la nostra disponibilitat per repartir.

Sobre disponibilitat d'ordinadors:

A l'Educació secundària: A través del programa municipal de "Digitalització de llibres de text" (800000 euros anuals) els centres opten per dues modalitats: 1x1 (cada alumne, un ordinador) o 2x1 (cada dos alumnes, un ordinador). En el cas de la modalitat 1x1 l'alumnat ja té ordinador del centre. En el cas de la modalitat 2x1, el centre en té disponibles per poder repartir entre l'alumnat que no en té a casa. Actualment aquests ordinadors estan als centres sense fer-los servir.

En les diverses converses que tenim amb les direccions dels centres i en funció de les seves demandes, havíem preparat un dispositiu per dijous 9/4 per repartir a domicili entre l'alumnat de secundària els ordinadors del programa municipal de "Digitalització de llibres de text". Els centres que fan modalitat 1x1 i que no disposen d'ordinadors en stock per al seu alumnat més vulnerable havíem acordat una xarxa de distribució solidària entre els centres que si en disposaven. Els centres ja havien fet la detecció de les necessitats i els demanàvem:

- Que preparassin els ordinadors que s'havien de distribuir.
- Que ens proporcionessin la informació de les adreces per on s'havia de distribuir.

El protocol a seguir es comunica el dimarts dia 7/4 als centres educatius. El Departament va reaccionar al dia següent enviant als centres una ordre per aturar aquest enviament fins que surtin les noves instruccions. **Així, el Departament va aturar el repartiment d'ordinadors previst en col·laboració amb els centres educatius de secundària.**

Respecte de l'alumnat de primària, si el Departament no ens responia, ens plantejàvem la distribució d'aquests ordinadors de secundària en estoc entre aquest alumnat també.

Dispositiu que ha preparat el Departament d'Educació:

1. Els centres educatius fan detecció de les necessitats de dispositius i de connectivitat.
2. Comuniquen a la Delegació i aquesta els atorga un nombre de dispositius a repartir (24 per a centres de dues línies i 14 per a centres d'una línia). Si el centre en detecta més, caldrà que esperin a la següent ronda.
3. El Departament d'Educació ha contractat a Telefònica per recollir els dispositius dels centres educatius i lliurar els dispositius a domicili

Estat de la qüestió:

1. Durant la setmana del 14/04 els centres van preparar els ordinadors que s'havien de repartir, amb la comunicació del Departament de què els vindrien a buscar dilluns-dimarts d'aquesta setmana.
2. Pels nens i nenes que encara no tinguin dispositius un cop repartit, cal esperar a una possible (però no confirmada) segona ronda.
3. A data 24/04 encara no s'ha repartit cap ordinador.
4. A data 24/04, segons conversa amb la Directora de Serveis Territorials, Montserrat Domingo, a Santa Coloma encara no han començat i preveu que es faci durant la setmana vinent. Han començat per la Catalunya Central. Dilluns ens confirmarà el calendari de repartiment i s'ha compromès a mantenir-nos informades dels avenços. Ens ha comentat que més endavant també farien detecció de repartiment de material escolar, al que li hem confirmat que l'Ajuntament ja s'havia avançat per les necessitats que presenten les famílies.
5. A data 27/04 es reclama més informació. A data 30/04 no tenim més informació.

6. A data 30/04 ens assabentem que a d'altres Ajuntaments els han fet arribar possibles convenis de col·laboració però a la ciutat no ha arribat res. Es reclama a la Delegació Territorial.

3. Agenda Estiu 2020: informació sobre activitats d'estiu a la ciutat

• Oferta d'activitats

- Proposta municipal per a les Activitats d'Estiu 2020:
 - Activitats en diferents formats adreçades a nens, nenes i adolescents entre els 0 i els 18 anys.
 - Oferta des del 29 de juny al 31 de juliol, oferta també durant l'agost de Casal d'Estiu i en estudi possible oferta durant els primers dies de setembre.
 - Format de les activitats:
 - Casal d'Estiu a les escoles i instituts (de 3 a 18 anys)
 - Formació en el lleure i tallers (de 12 a 18 anys)
 - Patis Oberts (de 0 a 18 anys)
 - Oferta en franja de matí i possibilitat d'obrir Casal d'Estiu a la tarda.
 - Oferta adaptada per a nens, nenes i adolescents amb diversitat funcional i suport als que presenten NESE.
 - Formació, grups de suport i ajuda als i les educadores que faran atenció a la infància per abordar la intervenció després d'un moment de confinament.
 - Programació conjunta amb agents educatius de les activitats incloses en els Casals d'Estiu.
 - Els Casals d'Estiu no tindran un eix temàtic concret, sinó que abordaran de forma transversal l'esport, el llenguatge artístic (escena i plàstica) i la ciència.
 - Donades les limitacions d'espais que planteja la normativa, ampliació dels espais municipals (escoles) que acolliran aquestes activitats. Obertura de més escoles.
- Actualment està en estudi el finançament de les activitats per tal de poder oferir oportunitats a totes les famílies que vulguin optar per aquest servei. Estem en adaptació de les bases de beques per tal d'ajustar-les a les noves realitats econòmiques.

• Mesures de seguretat

- Les activitats d'estiu a la ciutat de Santa Coloma de Gramenet seguiran de forma estricta les indicacions que marquin les autoritats sanitàries competents i es realitzaran sempre i quan tinguin l'aprovació dels organismes responsables.
- Les instruccions de la Generalitat de Catalunya per a la realització d'activitats d'estiu indiquen:
 - Realització de les activitats sempre i quan estiguem en fase 3 en la desescalada.
 - Distància social: 2 metres entre els i les participants.
 - Entrada esglaonada.
 - Ràtio 1/10 conformats en grups de convivència que han de ser sempre els mateixos per tal de reduir els contactes. (Decret 267/2016, del 5 de juliol). Actualment s'està valorant un increment del personal i disminució de les ràtios en algunes franges d'edat.
 - Estrictes normes de participació en relació a la salut dels nens, nenes i adolescents així com en relació als possibles contactes amb persones infectades.
 - Possibilitat de l'ús del menjador escolar sempre i quan es mantinguin distància d'un lloc lliure entre participants.
 - Neteja i desinfecció diària de les instal·lacions i dels materials que es fan servir.
 - Ús de mascaretes en el moment en què es fa servir el transport o quan es facin cures.
 - Incorporació de la figura del responsable de salut, que vetllarà pel compliment de les normes en salut.

- Caldrà tenir en compte que aquestes indicacions impliquen un augment generalitzat dels costos de les activitats i una dificultat real del control del compliment de les mesures sanitàries.

- **Dades de la demanda actual**

- Inscripcions realitzades fins al 10/6 a les 10:36 --> 227 participants
- Infants que diuen que han tingut vetllador/a --> 25 (11% de les inscripcions)
- Inscripcions per escoles/casals (sense diferenciar per setmanes)
 - Lot 1
 - Les Palmeres 47
 - Riera Alta 12
 - Salvat / Rosselló 10
 - Rodoreda 9
 - Beethoven 3
 - Lot 2
 - Banús 19
 - Sant Just 50
 - Sagarra 18
 - Unamuno 8
 - Lot 3
 - Torre B 21
 - Salvatella 14
 - Santa Coloma 16

4. Informació sobre el retorn a les aules

- **Reunió amb Conseller**

La reunió va estar centrada en parlar sobre les inquietuds i dubtes que tenim a la ciutat sobre l'inici de curs al setembre. En grans blocs, aquests són els temes que hem treballat:

- **ESPAIS:** La instrucció és que les escoles i instituts hauran de preveure 4m² per alumne. Així, els centres educatius tenen l'encàrrec d'elaborar el seu pla de contingència sobre els espais que poden adaptar del centre i quants de més en necessitaran. Donat que es preveu que no hi hagi suficient espai als centres educatius, el Conseller va demanar la cessió d'espais municipals per adaptar-los i transformar-los en espais d'escola. L'Alcaldessa ha demanat al Conseller que aquest pla d'espais es faci de manera coordinada entre escoles i coherent amb les necessitats de cada centre, per tal que sigui equitatiu i que cap centre es quedi enrere en la possibilitat de tenir espais. Es va comprometre el Conseller a que serà així. Comunicaran aquestes necessitats a mitjans de juny perquè el municipi es pugui organitzar.
- **COSTOS DERIVATS DE L'ÚS D'ESPAIS:** Segons comenta el Conseller, el Departament d'Educació es farà càrrec de les despeses derivades de l'ús d'aquells espais que facin servir durant la jornada escolar.
- **HORARIS:** Preveuen que tots els nens i nenes menors de 12 anys facin un horari el més semblant a l'habitual. Conforme van pujant els nivells educatius i les edats dels nens i nenes, a partir de la secundària optarien per fer un model mixt presencialitat/virtualitat.
- **ENTRADES I SORTIDES DE L'ESCOLA:** Per evitar aglomeracions a les entrades i sortides, el Conseller ens comunica que es faran entrades esglaonades, així que pot ser que això vari l'horari perquè s'haurà de començar abans a entrar a escola. L'Alcaldessa va demanar que aquestes indicacions estiguin comunicades durant el mes de juliol per tal de preveure l'impacte sobre la mobilitat que pot tenir aquest fet.

- **MENJADOR:** Es podrà fer servei de menjador i proposa que els centres puguin adaptar nous espais per fer el servei per tal de complir amb les normatives de distància social . El Departament de Salut farà les indicacions oportunes per garantir la seguretat.
- **PLANTILLA:** Davant la demanda de recursos humans, el Conseller explica que per a aquest curs vinent han dissenyat dos tipus de plantilla: l'estructural, que és l'habitual en relació als grups i alumnes que té cada centre, i la conjuntural, que en la situació que preveuen podria ser dos mestres més per escola. En tot cas, ens recorda que no disposem de tant professorat i que no serà possible complir-ho. Per aquest motiu tampoc no demanaran tants espais, perquè no podran assumir tanta plantilla nova.

- **DEMANDES ESPECÍFIQUES QUE L'ALCALDESSA VA FER AL CONSELLER:**

L'inici de curs s'ha de donar amb les necessitats materials i educatives adients a la situació i al context local. Des del punt de vista material, l'Alcaldeessa va destacar al Conseller la urgència de que els mòduls d'ampliació de l'Institut de Santa Coloma estiguin a punt per començar el curs al setembre. L'Alcaldeessa també va demanar que s'ampliïn els recursos educatius com les Aules d'Acollides i les SIEI (Suports Intensius a l'Escolarització Inclusiva) a la ciutat. A més, es va fer la petició expressa del manteniment de les beques de menjador i les targetes moneder durant les mesos d'estiu donada la singularitat d'aquest estiu.

L'Alcaldeessa ha demanat al Departament d'Educació que la ciutat ha de tenir un tractament específic per les característiques de la nostra població i que l'emergència educativa que ha declarat el Conseller es tradueixi amb accions adaptades al context local, com per exemple, la dotació de més recursos humans a les escoles i instituts de la ciutat. L'Alcaldeessa va agrair la tasca del Departament d'Educació en moments difícils i va insistir en el compromís de l'Ajuntament de la ciutat a col·laborar en tot el possible per aconseguir un curs 20-21 amb les màximes garanties educatives i de qualitat.

- **Pacte local per a la reconstrucció social, econòmica i cultural**

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en sessió extraordinària del 4 de maig, va aprovar una declaració institucional on expressa el seu compromís per fer front a la difícil situació que la pandèmia ens ha deixat a la ciutat.

Aquesta declaració és l'expressió de la voluntat de totes les forces polítiques que conformen l'Ajuntament, d'arribar a un pacte local per a la recuperació econòmica i social de Santa Coloma de Gramenet.

El pacte ha de servir, tal com expressament manifesten tots els i les representants de l'Ajuntament de forma unànime, perquè cap persona es quedi enrere.

Des de la regidoria d'educació vetllarem perquè l'educació estigui al centre de les polítiques públiques per a la reconstrucció.

El pacte serà un instrument paral·lel al Pla d'Actuació Municipal pel mandat 2019-2023. El PAM seguirà el seu curs ja que és compromís del govern retre compte del seu programa de mandat. Es tracta doncs d'una decisió conjunta sobre les accions necessàries que cal dur a terme per sortir endavant sense deixar ningú enrere, treballant de la mà les forces polítiques, les entitats socials i totes les persones que subscriu el Pacte. Afavorint el desenvolupament de les accions i sense entorpir la seva aplicació.

- **PAM Educació**

La regidora informa al Consell que està en procés participatiu el Pla d'Actuació de Mandat 2019-23 i que el proper dia 18 de juny a les 18h hi haurà una sessió oberta a tothom per revisar les accions i mesures previstes per al mandat. Es convida a participar a la sessió.

– Escoles Bressol

Estem treballant en la hipòtesis de la reobertura de les Escoles Bressol Municipals el proper dia 1 de juliol. La idea és obrir fins a final de curs (24 de juliol) i en horari de 9 a 15h, amb servei de menjador inclòs. Hem previst els dies 1, 2 i 3 de juliol per fer un període breu d'adaptació.

Pel que fa al pla de reobertura, hem dissenyat tres grups de treball per tal de tenir tres protocols definits per al retorn amb seguretat i condicions.

Grup de treball sobre salut: Té com a objectiu la definició dels protocols de salut generals a escala local, amb el disseny dels circuits de derivació en funció de la xarxa local. Aquest grup treballarà sobre un esborrany de protocol que s'enviarà entre dimecres i dijous i sobre el que es recolliran esmenes en una sessió de treball dilluns al matí. Un cop recollides i incorporades les esmenes que proposin, es tancarà el protocol local. També es treballaran recomanacions en l'àmbit de la salut per a la prevenció i contenció del contagi.

Hem convidat a formar part d'aquest grup a:

- Direccions de les EBM
- Representant de l'equip d'educació de l'Ajuntament
- Representant de l'equip de Salut Pública de l'Ajuntament
- Representant dels ABS de la ciutat
- Representant de Pediatria dels ABS de la ciutat

Grup de treball pedagògic: El grup té com a objectiu definir línies d'intervenció educatives per a garantir un bon retorn a les aules després de tres mesos de confinament. Es tracta de definir com es farà l'adaptació, l'acompanyament emocional i com abordar des del punt educatiu l'estat actual dels infants. Aquest grup podrà assistir divendres al matí a un webinar sobre aquests aspectes i, en base al treballat, definirem unes recomanacions educatives per als equips de treball.

Hem convidat a formar part d'aquest grup a:

- Direccions de les EBM
- Representant de l'equip d'educació de l'Ajuntament
- Representant de Serveis Educatius de la Generalitat de Catalunya
- Representant d'Educació de la Diputació de Barcelona
- Representant de l'EAP de Santa Coloma
- CSMIJ i CDIAP
- Expert/a en etapa 0-3

Grup de treball sobre procediments: El grup té com a objectiu definir els procediments de protecció i seguretat que caldrà dur a terme a les escoles: com seran les entrades i sortides, com farem el servei de menjador, com es farà l'entrada de les famílies... Aquest grup treballarà sobre un protocol base que s'enviarà dimecres/dijous i que recollirà esmenes el dilluns al matí.

Hem convidat a formar part d'aquest grup a:

- Direccions de les EBM
- Representants de Salut Laboral de les empreses gestores
- Representant de l'equip d'educació de l'Ajuntament
- Representant de l'equip de Seguretat Alimentària de l'Ajuntament
- Representant de l'equip de Neteja d'Edificis Municipals de l'Ajuntament

5. Torn obert de paraula

- Salvador Tovar. Grup municipal Ciutadans.
 - Com funcionen les targetes moneder, se n'han de repartir més o estan totes distribuïdes?
Resposta Ajuntament. Es tracta de targetes recarregables, que s'han carregat a raó de 4€/dia laborable des del 13 de març. Els 4 dies de setmana santa que no són lectius també es van carregar.
 - L'alumnat d'FP que no ha pogut matricular-se perquè no han tingut les notes a temps per escollir un canvi de cicle o una primera matrícula, què podran fer?
Resposta Ajuntament. Sí, hem consultat al Departament (Inspecció Educativa) i sembla que s'ha previst que sigui possible que l'alumnat s'incorpori. En tot cas, farem seguiment del tema conforme passin les setmanes.

- Andreu Picó. Representant dels centres educatius de secundària. Director de l'Institut La Bastida.
 - Preveiem que tindrem molts problemes amb els espais dins el centre. L'opció que dona el departament de sortir a un espai municipal no ho veuen viable, i menys en el seu cas que no tenen cap equipament municipal proper i el trasllat seria com una sortida.
 - És essencial garantir la connectivitat.

- Maite Folqué. Directora Escola Municipal de Música.
 - Planteja la problemàtica que a elles se'ls presenta a l'Escola de Música si les entrades i sortides dels centres educatius es fan esglaonades, ja que això afectarà els seus horaris de classes i nova planificació.

- Dani Ocaña. USTEC-STE's
 - Celebra l'obertura de les noves SIEI a l'escola Primavera i a l'INS Nou i exposa que caldrà estar atents a què es faci efectiva també la disposició de recursos necessaris que porten implícit aquests suports.
 - Considera que és impossible que a Santa Coloma es pugui disposar de tots els espais que serien necessaris si es porta a terme el desdoblament de grups amb les ràtios anunciades pel departament d'educació.
 - Creu que l'augment de dos professors/es per institut és totalment insuficient.
 - Aules d'acollida. Exposa que no s'entenen quins criteris utilitzen per a reduir-les, quan el que caldria no és només no treure-les sinó afegir-ne.
 - Finalment, alertar pel tancament del P3 de l'IE Pallaresa.

- Sònia i Teresa. Representants direccions de l'escola primària.
 - Pregunten què passa amb les beques?
Resposta Ajuntament: Arran la dissolució del Consell Comarcal del Barcelonès Nord, que era l'òrgan que gestionava les beques, ha calgut fer un tràmit administratiu molt complex per traspassar la gestió de les beques de menjador del programa municipal a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, que és l'organisme que actualment gestiona les beques dels municipis que englobava el Consell. Aquest tràmit està en els darrers passos i en els propers dies podem passar a fer el pagament efectiu a les escoles per tal que puguin liquidar els deutes pendents amb les respectives empreses de menjador.

- Sergi Sánchez. Representant professorat escoles públiques d'infantil i primària.
 - Demana si les persones que han de fer la matrícula fora de termini poden anar a l'OME.
Resposta Ajuntament. Efectivament es pot demanant cita prèvia al 93 462 40 58

- Sam Núñez. Grup Municipal d'Esquerra Republicana.
 - Demana si les targetes moneder d'EBM són fins a final de curs.
Resposta Ajuntament. Efectivament així és, fins que acabi el curs seran recarregades. Resta pendent l'última recàrrega.
 - Sol·licita que si canvia molt la previsió d'obres es convoqui un altre CEM per a comunicar-ho.