

## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

### **Direcció de Cultura, Esports i LGTBI**

#### **CRITERIS DE PARTICIPACIÓ DE LA FIRA D'ENTITATS DE LA FESTA MAJOR D'ESTIU 2026 DE SANTA COLOMA DE GRAMENET**

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet vol potenciar la participació de l'entramat associatiu de la ciutat a la Festa Major d'Estiu, mitjançant l'organització de la Fira d'Entitats a la zona del Parc de Can Zam.

Aquesta fira consistirà en la instal·lació d'una sèrie de casetes a l'esmentat recinte, a les quals les entitats tindran la possibilitat tant de difondre la seva activitat dins el marc de l'acció sociocultural com d'oferir servei de bar per tal d'atendre les necessitats del públic assistent.

La Fira tindrà lloc entre el divendres 4 i el dimarts 8 de setembre de 2026, a la zona compartida amb la fira d'atraccions al recinte firal de Can Zam.

El període d'inscripció romandrà obert des del dia 3 de juliol fins el dia 13 de juliol de 2026. Per a formalitzar la inscripció caldrà complimentar degudament el formulari normalitzat. La presentació de la sol·licitud implicarà l'acceptació d'aquests criteris de participació. La documentació s'haurà de presentar a l'Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana de l'Ajuntament (OIAC) en l'horari d'atenció al públic habitual, o bé a través d'Internet com a instància genèrica. El formulari i la normativa podran ser obtinguts a la mateixa OIAC o bé a la plana web de l'Ajuntament, [www.gramenet.cat](http://www.gramenet.cat)

L'ocupació de la via pública estarà oberta a totes les entitats que estiguin inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet. Els estands podran ser compartits per dues o més entitats, de comú acord, i sempre que aquest extrem hagi estat prèviament notificat a l'organització mitjançant l'imprès de sol·licitud adjunt o, una vegada notificat el dret a ocupar l'estand corresponent, mitjançant instància, donant compte del fet de la compartició de l'espai.

Cadascuna de les entitats podran sol·licitar fins a dos espais a l'espai de celebració de l'esdeveniment, subjectes tant al resultat del sorteig corresponent com de la disponibilitat en funció del número de sol·licituds rebudes.

## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

### **Direcció de Cultura, Esports i LGTBI**

Tanmateix, els partits polítics i les seves plataformes ciutadanes i entitats socioculturals vinculades podran sol·licitar un únic espai, amb la finalitat de garantir una distribució equitativa, equilibrada i plural dels espais disponibles i evitar la concentració de diversos stands vinculats a una mateixa opció política.

Les entitats amb dret a ocupar un dels estands hauran de satisfer la quantitat de 300 euros per estand, com aportació destinada a sufragar parcialment les despeses d'infraestructura, muntatge, subministraments i serveis generals de la Fira.

Tots els pagaments hauran d'efectuar-se mitjançant el document de cobrament facilitat per l'Ajuntament junt amb la notificació de confirmació de la concessió d'un espai a la Fira per part de l'organització, la qual serà enviada al contacte proporcionat per l'entitat. Igualment, el document de cobrament podrà ser recollit a l'OIAC i el servei de recaptació de l'Ajuntament. El pagament d'aquesta aportació tindrà com a termini màxim el dia 28 d'agost de 2026.

La ubicació de les entitats al recinte firal serà determinada per un sorteig a realitzar en una data a determinar, posterior al tancament del termini de presentació de sol·licituds. En el cas que es rebin més de 28 sol·licituds de participació, aquest sorteig determinarà, així mateix, les entitats que podran disposar dels espais disponibles, d'acord amb les condicions espacials del recinte firal.

Durant el sorteig, i si s'escau, perquè la disponibilitat ho permet, les entitats podran optar a espais addicionals, per sobre del número especificat de dos. En cas que la demanda en aquest sentit sigui superior a la quantitat d'espais disponibles, es durà, consegüentment, a terme el sorteig corresponent.

El sorteig serà públic i es documentarà mitjançant la corresponent acta.

Les comunicacions relatives a la Fira es realitzaran preferentment per mitjans electrònics o a través de les dades de contacte facilitades per l'entitat a la sol·licitud de participació.

## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

### **Direcció de Cultura, Esports i LGTBI**

L'horari d'obertura al públic de la Fira serà:

- Divendres 4 de setembre, de les 18:00 a les 04:00 h (de dissabte 5 de setembre)
- Dissabte 5 de setembre, de les 11:00 a les 04:00 h (de diumenge 6 de setembre)
- Diumenge 6 de setembre, d'11:00 a les 02:00 h (de dilluns 7 de setembre)
- Dilluns 7 de setembre, d'11:00 a 02:00 h (de dimarts 8 de setembre)

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet facilitarà a cadascuna de les entitats participants els següents elements:

- Espai delimitat de 10 x 12 metres aproximadament
- Carpa de 3 x 3 metres amb tancament i terra de fusta
- Carpa de 5 x 5 metres amb tancament
- Rètol amb nom de l'entitat o entitats ocupants
- Potència de connexió mitjançant quadre elèctric de 4 kilowatts
- 8 taules 1,80 x 0,80 metres
- 3 taules altes de 0,80 metres
- 60 cadires
- 3 credencials
- 2 làmines d'identificació de vehicles
- 1 clau per l'ús dels lavabos químics destinats a l'organització

L'espai comú disposarà de lavabos portàtils, elements de neteja i tota la infraestructura necessària per a la celebració de l'esdeveniment.

La Fira disposarà d'un servei permanent de seguretat i vigilància, especialment en les hores en que el certamen estigui tancat als visitants. L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet no es farà responsable de les pèrdues, danys o robatoris que puguin patir les pertinences de les entitats.

Les entitats participants a la Fira podran oferir servei de bar durant la seva celebració, amb venda de begudes i/o menjar, mitjançant el qual atendran les necessitats dels assistents. A tal efecte, podran instal·lar dintre dels estands el material necessari per a oferir aquest servei (planxes, dispensadors de begudes, neveres, ambientació musical, etc.), i el qual anirà al seu càrrec, a excepció feta dels materials especificats com a aportacions per part de

## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

### **Direcció de Cultura, Esports i LGTBI**

tercers en aquest document. L'entitat tindrà dret a quedar-se la recaptació obtinguda per aquest servei de bar.

En cas que el contracte de patrocini de la Festa Major incorpori una clàusula d'exclusivitat degudament formalitzada, les entitats participants hauran de respectar les obligacions que se'n derivin, en els termes que resultin del contracte de patrocini que sigui finalment adjudicat i que siguin comunicats a les entitats participants abans de l'inici de la Fira.

Així mateix, les entitats participants hauran d'adquirir a l'empresa que resulti contractista del patrocini tant la cervesa com els productes del ram de les begudes destinats a la venda al recinte firal, amb un descompte de, com a mínim, el 20% sobre els preus de mercat del producte.

Per la seva banda, l'empresa que resulti contractista servirà a les entitats participants el gènere sol·licitat i pactat amb el temps suficient perquè es pugui dur a terme la seva participació de manera satisfactòria.

L'empresa contractista del patrocini de la Festa Major d'Estiu 2026 aportarà el següent material mínim per entitat participant a la Fira:

- una nevera
- tres taulells
- un tirador portàtil de cervesa

Aquest material es destinarà exclusivament a l'emmagatzematge i venda del producte servit per l'empresa, amb augment de la quantitat dels materials aportats en funció del volum de producte adquirit per part de l'entitat.

Així mateix, l'empresa contractista del patrocini de la Festa Major d'Estiu 2026 fabricarà i distribuirà entre les entitats participants i altres consumidors de productes de la seva marca presents als diferents espais de la festa, un mínim de 80.000 gots, preferiblement commemoratius de la Festa Major d'Estiu.

A l'obertura de la Fira, a les 18:00 h. de divendres 4 de setembre de 2026, tots els estands hauran d'haver quedat totalment muntats i preparats per a l'esdeveniment. Les entitats

## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

### **Direcció de Cultura, Esports i LGTBI**

hauran de seguir en tot moment les indicacions del personal de l'organització, el qual inspeccionarà els espais prèviament a la posada en marxa de l'activitat.

Les entitats participants presentaran a la sol·licitud de manera indispensable una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil obligatòria en vigor, segons la legislació vigent, contractada individual o col·lectivament. Tanmateix, hauran d'acreditar la possessió del certificat de manipulació d'aliments per part d'almenys un dels membres de l'entitat. Les entitats seran les receptores úniques de qualsevol reclamació que es pugui produir per part del públic consumidor dels productes i serveis oferts per elles en el transcurs de la Fira.

Queda expressament prohibida la cessió en exclusivitat de l'explotació dels estands a tercers. Tanmateix, estaran permesos els acords de col·laboració amb tercers, destinats a diversificar l'oferta en matèria de serveis i molt particularment la programació sociocultural de la Fira. L'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar demostració documental de la pertinença a l'entitat titular de l'estand al personal prestant servei.

Els estands hauran d'estar identificats amb el nom de l'entitat sol·licitant, no permetent-se altres denominacions, ni al rètol ni en els materials decoratius ni de difusió.

Les entitats hauran de comunicar a l'Ajuntament, mitjançant missatge de correu electrònic a l'adreça [cultura@gramenet.cat](mailto:cultura@gramenet.cat), la celebració de qualsevol activitat sociocultural programada als estands (dinars o sopars de caire col·lectiu i social, actuacions musicals en format acústic o elèctric, actuacions de dansa i arts

escèniques), abans del 28 d'agost de 2026, des de l'objectiu de garantir la convivència, la compatibilitat i l'avinentesa de les activitats proposades.

Estaran terminantment prohibides les activitats anàlogues a les dutes a terme per bars musicals, discoteques i/o sales de festa (sessions de DJ, ambientació musical per sobre dels 85 dB) entre l'horari d'apertura i les 00:00 h de cadascuna de les jornades de celebració de l'esdeveniment.

L'Ajuntament es reserva el dret de dur a terme les comprovacions i medicions corresponents, dirigides a determinar si s'estan programant activitats no permeses o superant els llindars sonors esmentats.

## **Àrea de Cultura, Esports, Promoció de la Ciutat i LGTBI**

### **Direcció de Cultura, Esports i LGTBI**

La retirada dels materials propietat de les entitats no s'iniciarà en cap moment abans de l'hora de cloenda de la Fira, a les 02:00 h de dimarts 8 de setembre de 2026.

En cas que una entitat incompleixi alguna de les presents normes, l'Ajuntament es reserva el dret de dur a terme el tancament immediat de l'activitat de l'entitat infractora, podent comportar així mateix l'exclusió de futures edicions, mitjançant resolució motivada de l'òrgan competent.

L'organització es reserva el dret d'anul·lar la celebració de l'esdeveniment si el número d'entitats que completen el procés d'inscripció i aportació econòmica descrit a la present normativa no és superior a 12.

L'organització es reserva el dret de modificar aquestes normes i posar-ne d'altres si així ho estima necessari, sempre amb el fi de garantir el correcte funcionament de la Fira.

No podran participar a la Fira les entitats que:

- no estiguin inscrites al Registre Municipal d'Entitats;
- no hagin satisfet les quantitats exigibles per la seva participació;
- hagin incomplert greument les normes de participació en edicions anteriors;
- desenvolupin activitats contràries a l'ordenament jurídic.

L'exclusió haurà de ser acordada mitjançant resolució motivada de l'òrgan competent.

Santa Coloma de Gramenet, 11 de juny de 2026