

REGLAMENT INTERN DE FUNCIONAMENT DEL CONSELL DE SOLIDARITAT I COOPERACIÓ (CSC) DE SANTA COLOMA DE GRAMENET

PREÀMBUL

El 28 de maig de 1996, ara fa vint-i-un anys, s'aprovà el primer Reglament intern de funcionament del Consell Sectorial de Solidaritat i Cooperació al Desenvolupament que ha actuat ininterrompudament des d'aleshores.

En aquest temps hi ha hagut importants canvis com l'aprovació de l'anterior Pla Director de Cooperació de 2011, amb la seva avaluació tècnica realitzada el 2016, i l'actual Pla Director de Cooperació previst pel període 2017-2021, nous acords de col·laboració amb el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament així com novetats en el sector de les entitats que hi forment part i en el seu mecanisme de funcionament.

Aquest reglament també preveu l'adaptació a les determinacions del Reglament municipal de Participació Ciutadana i Govern Obert de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet aprovat inicialment pel Ple del 22 de desembre de 2014 i publicat al BOPB del 1 d'abril de 2015.

L'objecte del CSC és participar en l'esforç de la ciutat de Santa Coloma de Gramenet per a pal·liar les mancances de les desigualtats a través de l'impuls de la cooperació descentralitzada i de la sensibilització de la ciutadania per a l'eradicació de la pobresa i pel desenvolupament humà en la línia dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides, aprovat en setembre de 2015.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1r

El CSC s'estructura com a òrgan permanent de participació sectorial i de caràcter consultiu per a la trobada, intercanvi d'informació, anàlisi i elaboració de propostes municipals en relació amb l'àmbit de la solidaritat i la cooperació internacional al desenvolupament, creat de conformitat amb el que disposen els articles 60 i següents de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i el Reglament de participació ciutadana i govern obert de Santa Coloma de Gramenet (BOPB amb data 01/04/2015) amb l'objecte de facilitar la participació ciutadana en els assumptes municipals.

Article 2n

Són funcions del CSC:

- Actuar com a òrgan consultiu de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet en matèria de solidaritat, cooperació al desenvolupament, foment i educació per la pau i drets humans.
- Debatre i elevar als òrgans de l'Ajuntament els acords, informes, propostes i estudis que elabori en aquesta matèria.
- Fer el seguiment d'activitats i projectes de cooperació o de sensibilització en aquest àmbit.
- Promoure l'ajut humanitari de la ciutat per fer front a situacions d'emergència.
- Promoure la cooperació amb els pobles i ciutats del paísos en desenvolupament amb els que existeixen vincles d'agermanament, de xarxa o de relació solidària estable i continuada.
- Fomentar la formació bàsica en cooperació, drets humans i cultura de pau entre la ciutadania.

- g) Participar en l'avaluació de les activitats de sensibilització i dels projectes de cooperació, així com del Pla Director de cooperació, solidaritat, foment de la Pau i drets Humans.

Article 3r

El CSC estarà format per persones nomenades per l'Alcaldia per a cada període de mandat consistorial, de les que es donarà compte al Ple de l'Ajuntament.

Article 4r

El CSC està integrat pels següents membres:

- La Presidència del CSC, que serà la persona que ocupi l'Alcaldia o regidor en qui delegui membre del CSC.
- La Vicepresidència del CSC, escollida entre els membres representants de les entitats.
- Representants per cada grup polític municipal.
- Representants de les diverses entitats locals que tinguin entre els seus objectius estatutaris la solidaritat i la cooperació al desenvolupament, per proposta d'aquestes mateixes que han d'estar legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions i disposar d'un grup estable a la ciutat.
- Persones d'una reconeguda trajectòria en l'àmbit de la cooperació internacional que, en qualitat d'experts per l'assessoria, acceptin participar-hi.
- Tècnics/ques i representants del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, amb veu i sense vot.
- Podran assistir tècnics/ques municipals, assessors/es o representants d'altres entitats o campanyes solidàries, amb veu i sense vot, per tal d'assessorar en la presa d'acords.

Assumirà les funcions de Secretària del CSC qui ho és de la Corporació, o el funcionari/a en qui delegui, amb veu i sense vot.

El càrrec de membre del CSC no serà retribuït.

TÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 5è

El CSC tindrà 2 òrgans: El Plenari i la Comissió Permanent, com a òrgan de treball per discutir i estudiar les qüestions a tractar al Plenari.

- Integraran el Plenari la totalitat dels seus membres, sota la presidència de l'Alcaldia o regidor/a en qui delegui.
- Integraran la Comissió Permanent: La presidència, vice-presidència i secretaria del CSC, un regidor/a de cada grup polític municipal i 5 membres del CSC representants de les entitats de solidaritat i cooperació.

Article 6è

El Plenari es considerarà vàlidament constituït en sessió amb l'assistència mínima d'un terç dels seus membres.

Els acords s'adoptaran preferentment per consens o, si s'escau, per majoria simple dels membres presents que tinguin dret de vot.

Es reunirà com a mínim dos vegades a l'any, preferiblement el primer i darrer trimestre de l'any en sessió ordinària i en sessió extraordinària sempre que la Presidència i Vicepresidència ho consideri necessari o ho sol·liciti la tercera part dels membres del Plenari.

Article 7è

La Comissió Permanent serà convocada per la Presidència i, amb caràcter general, tindrà una periodicitat trimestral.

Correspon a aquesta comissió la preparació de les sessions del Ple i canalitzar les peticions de participació per part de noves entitats, així com disposar d'allò necessari per tal que s'executin les decisions preses al Plenari del CSC.

Els càrrecs de la Comissió Permanent es renovaran cada dos anys i es sotmetran a votació al Plenari del CSC.

Article 8è

Les convocatòries per a les sessions ordinàries, tant del Plenari com de la Comissió Permanent, es faran amb una antelació mínima de 15 dies i anirà acompanya de l'ordre del dia i la documentació pertinent. Per a les sessions extraordinàries l'antelació mínima serà de 48 hores.

Article 9è

La Presidència del CSC el representarà i tindrà les funcions següents:

- Convocar i presidir les sessions del Plenari o de la Comissió Permanent del CSC i dirigir els debats de les mateixes.
- Actuar com a portaveu del CSC
- Convocar a les reunions les persones que consideri adients, com a observadors o per informar, amb veu però sense vot, a proposta de qualsevol de les parts.
- La Presidència vetllarà per l'acord més ampli en les decisions i tindrà vot de qualitat per tal de dirimir els empats a les votacions.

Article 10è

El CSC tindrà una Vicepresidència escollida per les entitats membres que tindrà com a durada, la del mandat municipal amb les següents funcions:

- Coordinar-se amb la Presidència del CSC per a l'elaboració de l'ordre del dia.
- Actuar com a portaveu de les entitats membres del CSC en relació amb la seva activitat.

Article 11è

A proposta de la Secretaria de l'Ajuntament, l'Alcaldia designarà un funcionari-a municipal que desenvoluparà les tasques de la Secretaria del CSC amb les següents funcions:

- Tenir cura dels aspectes tècnics pel desenvolupament de les sessions
- Estendre acta de les sessions plenàries i de la Comissió Permanent per reflectir els acords i conclusions adoptats i les incidències procedents i publicar-les una vegada aprovades per l'òrgan pertinent.
- Coordinar la convocatòria i la documentació de les sessions

Article 12è

Per a l'estudi de temes puntuals i concrets relacionats amb els objectius del CSC es constituïran les següents Comissions de Treball: *la d'Emergència i Ajut Humanitari; la de les Jornades per la Pau i la Cooperació i la de Subvencions*, sense detriment de poder constituir tant les comissions de treball específiques com siguin necessàries, especialment les relacionades amb els àmbits de treball definits pel Pla Director de Cooperació.

La configuració de les Comissions de Treballs es formalitzarà a instància de la Presidència del CSC i a petició de la majoria de membres que l'integrin.

Cada Comissió de Treball estarà dirigida per un/a responsable membre del CSC. La composició serà de 6 membres com a mínim. La Comissió haurà de definir el pla de treball anual i presentar-lo en el primer Plenari del CSC per la seva aprovació. Finalitzat l'execució

del pla de treball anual es presentarà informe d'avaluació al darrer ple de cada exercici per donar a conèixer les activitats realitzades a tots/es les persones membres del CSC.

Les Comissions de Treball es reuniran amb la periodicitat i en l'horari que elles determinin. Seran convocades, presidides i coordinades segons l'acord de funcionament que quedi establert en cada Comissió de Treball.

Per al seu treball comptaran amb el suport de l'equip tècnic del Departament de Cooperació i Solidaritat de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

Les funcions de les Comissions de Treball són:

- a) Promoure el debat, reflexió i sensibilitat entorn de la temàtica específica de la Comissió.
- b) Impulsar la implicació i participació de les entitats que formen part del Ple del CSC.
- c) Executar el pla de treball definit per la Comissió de Treball i que s'hagi aprovat pel Plenari.
- d) Fomentar el treball en xarxa amb les entitats que formen part del Plenari en els actes, i/o esdeveniments que es puguin promoure des de les respectives Comissions de Treball.
- e) Qualsevol altra funció encomanada pel Plenari del CSC.

Article 13é

La dissolució del CSC podrà acordar-se per iniciativa pròpia de la Corporació o a proposta del Plenari del consell per acord unànim, i requerirà sempre acord del Ple Municipal de l'Ajuntament.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

Amb l'entrada en vigor d'aquest Reglament quedarà expressament derogat el Reglament intern de funcionament del Consell Sectorial de Solidaritat i Cooperació al Desenvolupament de data 28 de maig de 1996.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

Aquest Reglament entrarà en vigor 15 dies després de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província-BOPB, una vegada complert el tràmit de l'article 65, en relació amb l'article 70.2, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Santa Coloma de Gramenet, abril de 2017