



Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència.
Servei de Contractació

ACTA NÚM. 4/20 DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET, DE DATA 14 DE GENER DE 2020.

CONTRACTE: Subministrament de 2 vehicles amb etiqueta eco/zero emissions en la modalitat de compra per a la Policia Local.

<p>ASSISTENTS:</p> <p>Presidenta: Sra. Blanca Padrós Amat</p> <p>Vocals: Sra. Juana Ricardo Hoyos en representació del Sr. Francisco Javier Ezquiaga Terrazas Sra. Montse Llobet Esque en representació del Sr. Francesc Aragón Sánchez Sr. Roberto Jorge Sotos en representació del servei promotor de la contractació.</p> <p>Secretària: Sra. M^a Félix Alonso Cobo</p>	<p>S'han excusat:</p> <p>Observadors: Sr. Samuel Núñez i Amela (ERC) Sr. Jesús Sánchez Téllez (ECP)</p> <p>Altres assistents: Sra. Yolanda Granero</p>
--	---

A la Sala de Plens de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, essent les 09:35 h. del dia indicat a l'encapçalament, es reuneix la Mesa de Contractació de l'Ajuntament, amb caràcter permanent, designada mitjançant acord del Ple Municipal de data 15 de juliol de 2019, amb la presència dels assistents assenyalats, i amb el següent:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de l'informe de classificació i proposta de classificació i adjudicació del contracte de referència.

Consten a l'expedient les declaracions de conflicte d'interès signades pels vocals de la Mesa assistents.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

La Secretària de la Mesa explica que la Mesa que es celebra a continuació segueix la tramitació establerta pel procediment simplificat de l'article 159 de la LCSP i de conformitat amb la tramitació establerta en la plataforma del sobre digital de la Generalitat de Catalunya.

La Sra. Yolanda Granero explica als membres de la Mesa que només s'ha presentat una empresa per a cada lot del contracte de subministrament de 2 vehicles amb etiqueta eco/zero emissions en la modalitat de compra per a la Policia Local i, atenent als criteris d'adjudicació, la classificació que resulta per a cada lot és la següent:

	Criteris de valoració automàtics o per fórmula	Puntuació màxima	D L STARBAIX SL (LOT 1)	TALLERES SANTI ENRIQUE SA (LOT 2)
1	Millor oferta econòmica	50 punts	50 punts	50 punts
2	Assegurança	20 punts	0 punts	0 punts
3	Millora en el termini de subministrament	15 punts	15 punts	0 punts
4	Increment en el termini de garantia	15 punts	10 punts	15 punts
	TOTAL	100 punts	75 punts	65 punts

La Mesa de Contractació ACORDA:

Primer.- Aprovar l'informe tècnic de classificació del contracte de subministrament de 2 vehicles amb etiqueta eco/zero emissions en la modalitat de compra per a la Policia Local (lots 1 i 2) de conformitat amb el barem establert al plec de clàusules administratives particulars, del qual resulta com a classificada l'empresa D L STARBAIX SL pel lot 1 i l'empresa TALLERES SANTI ENRIQUE SA pel lot 2..

Segon.- Requerir als classificats per a cada lot perquè dins del termini màxim de 7 dies hàbils presenti al Servei de Contractació la documentació de l'annex 1 declarada acreditativa de solvència, concretament:

1. **Certificat o justificant d'inscripció en el Registre de Licitadors** de la Generalitat de Catalunya (RELI), en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. Es podrà aportar el corresponent certificat o document d'inscripció juntament amb una declaració del responsable sobre la vigència de les dades.

Si el licitador no es troba inscrit en qualsevol d'aquests registres o la informació és incompleta, haurà de presentar:

- **Documentació relativa a la personalitat i representació:** Per a persones físiques: Fotocòpia del DNI del licitador o document que el substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF). Per a persones jurídiques: Escritura de constitució o modificació, en el seu cas, d'empresa, inscrita al Registre Mercantil, i fotocòpia del CIF d'aquesta, i, escriptura de poders validada, si així es requereix i fotocòpia del NIF de la persona que actua en nom i representació de l'empresa, degudament inscrita en el Registre Mercantil.
 - **Documentació relativa al compliment de les obligacions tributàries, de la seguretat social i amb l'ajuntament:** Certificat de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i del compliment de les obligacions amb la seguretat social i amb aquest ajuntament. Respecte a l'IAE, presentació de l'alta, referida a l'exercici corrent i de l'últim rebut de l'impost, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost. A l'efecte, són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica de caràcter positiu i acreditativa d'aquest compliment. Pel que fa a deutes amb l'ajuntament, es comprovarà d'ofici aquest extrem, deixant constància a l'expedient.
 - **Documentació relativa a l'acreditació de la solvència econòmica i financera o tècnica o professional i si s'escau de la corresponent assegurança.** Acreditació de la solvència i/o, si es requereix, de l'assegurança mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa (certificat de l'asseguradora o pòlissa). En el supòsit d'integrar-se la solvència per mitjans externs, la documentació establerta a l'art. 75 de la LCSP.
2. **Adscripció de mitjans.** Presentar la documentació justificativa de disposició de mitjans personals i/o materials declarats a l'apartat L del quadre resum. En aquest cas, el licitador executarà el contracte amb els mateixos mitjans que hagi declarat i únicament podrà demanar la substitució per causes imprevisibles, per altres mitjans equivalents i amb el vistiplau del responsable municipal.
 3. **Relativa a la constitució de la garantia definitiva:** Acreditació de l'ingrés de la garantia definitiva per import de 944,95 € (lot 1) i de 1.945,00 € (lot 2) o sol·licitud de retenció en el preu. En aquest cas, l'import de la garantia definitiva serà retingut del primer o únic abonament del contracte o, si s'escau, dels successius abonaments fins complir l'import total de la garantia definitiva.
 4. **Fitxa de tercers:** Únicament en cas de nous contractistes o en cas de modificació de qualsevol dada d'aquest. S'haurà de presentar el document original d'aquesta fitxa. Aquest document es pot obtenir a la següent adreça:
<http://www.gramnet.cat/principal/lajuntament/serveis/tresoreria.html>


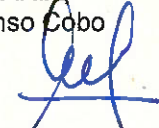


Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència.
Servei de Contractació

Tercer.- Advertir als classificats per a cada lot que en el supòsit de no atendre aquest requeriment dins del termini establert s'entendrà que han retirat l'oferta i se'ls exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació en concepte de penalitat.

Quart- Notificar aquesta acta juntament amb l'informe tècnic als licitadors mitjançant el correu electrònic indicat a la seva oferta.

La Presidència aixeca la sessió, de la qual s'estén aquesta acta. **EN DONO FE.**

LA PRESIDENTA, Blanca Padrós Amat 	LA SECRETÀRIA M. Félix Alonso Cobo 
---	--

Mesa de Contractació num... 4/20
Aprovada en sessió data... 21/01/2020
La Secretaria de la Mesa P.O. Rana S

