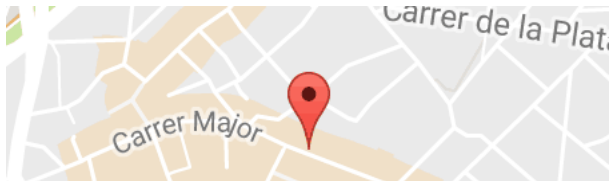


## CARTA DE SERVEIS DE L'ESCOLA DE MÚSICA

L'Escola Municipal de Música *Can Roig i Torres*, és un centre docent en el qual es duen a terme ensenyaments de música no reglats estructurats en diferents programes docents, recollits en el Projecte Educatiu de Centre (PEC), i que s'adeqüen a la diversitat de necessitats formatives de l'alumnat, amb les especialitats corresponents.

L'Escola Municipal de Música és un centre públic d'ensenyaments musicals, reconegut i autoritzat pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat. La titularitat és del Patronat Municipal de Música de Santa Coloma de Gramenet, organisme autònom local, de caràcter administratiu, de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, dotat de personalitat jurídica pròpia.

### 1. Identificació

Nom del servei	Escola Municipal de Música Can Roig i Torres
Adscripció dins l'organigrama municipal	Patronat Municipal de la Música
Equip responsable	Maite Folqué Lizandra, directora de l'Escola Municipal Folquelm@gramenet.cat
Adreça	Carrer Rafael Casanova, núm. 5 08921 Santa Coloma de Gramenet
Com arribar-hi	 <p>Map data ©2016 Google, Inst. Geogr. Nacional</p> <p>Línies de metro: <b>L1</b> Santa Coloma <b>L9 N</b> Església Major</p>
Horari (presencial / virtual)	Horari de visita: Atenció al públic (secretaria): de 18 a 20h. Horari de l'Escola: de 15 a 22 h.
Telèfon	933 912 451
Web	<a href="https://www.gramenet.cat/ajuntament/arees-municipals/escola-de-musica/">https://www.gramenet.cat/ajuntament/arees-municipals/escola-de-musica/</a>
Adreça electrònica	canroigitorres@gramenet.cat

## **2.Missió i valors**

La missió de l'Escola de Música és oferir ensenyament, pràctica i assessorament musical a totes aquelles persones i entitats que hi estiguin interessades, tot contribuint a la difusió, desenvolupament, cohesió social i millora de la qualitat de vida del municipi, mitjançant serveis de prestigi, propers, accessibles i atents a les necessitats i sensibilitats que hi conviuen.

Els valors són el compromís amb l'organització, el diàleg, la participació, la creativitat, la innovació, la millora contínua i el treball en equip.

## **3.Oferta de serveis i requisits de sol·licitud**

### **3.1 Oferta Formativa**

#### **3.1.1 Ensenyaments musicals des dels 3 anys**

Dividit en tres nivells ( Sensibilització P3, Sensibilització P4 i Sensibilització P5). Aquests cursos estan destinats a potenciar l'educació i els hàbits musicals dels infants des dels 3 anys. Es treballarà la música i el moviment, aspectes fonamentals que contribuiran al desenvolupament artístic i global dels infants.

#### **3.1.2 CRIC (Curs rotatiu d'instrument col·lectiu)**

Roda d'instruments on l'alumnat té l'oportunitat de provar tots els instruments de l'Escola abans de decidir quin vol estudiar en un futur.

Destinatari/àries:            Nens i nenes de 6 anys

#### **3.1.3 Estudis de nivell elemental i mitjà no reglats (diploma expedit pel centre)**

Són estudis de 4 i 6 cursos de durada respectivament i consten de les assignatures de llenguatge musical, instrument en classes compartides o individuals (segons el nivell), cant coral, grups instrumentals i música de cambra (segons el nivell).

Destinatari/àries:            A partir dels 7 anys segons places disponibles

#### **3.1.4 Cursos d'Ampliació Musical**

Consta de quatre cursos amb les assignatures de llenguatge musical i instrument que són obligatòries i amb orquestra, cant coral i música de cambra que són optatives, i dos cursos més

només amb instrument amb la possibilitat de fer assignatures optatives. Requereix menys temps de dedicació que el nivell mitjà.

Destinatari/àries: Totes les edats a partir de 13 anys segons places disponibles

### **3.1.5 Mòdul de Capacitació a Grau Superior**

Curs de preparació per accedir als centres d'Estudis Superiors de Música

Destinatari/àries: A partir dels 16 anys que hagin acabat el nivell mitjà

### **3.1.6 Classes individuals i col·lectives : acordió, piano, guitarra, flauta travessera, clarinet, saxòfon, cant, violí, viola, violoncel, contrabaix**

Fins a 2n nivell elemental són classes compartides (2/3 alumnes). Segons el nivell les classes són de 30 min, 45 min o 60 min setmanals.

Destinatari/àries: Totes les edats segons places disponibles

### **3.1.7 Taller d'adults**

Taller d'hora i mitja setmanal on s'imparteixen nocions bàsiques de llenguatge musical.

### **3.1.8 Cant Coral**

És la disciplina que ens ajudarà a cantar en grup fent servir correctament la veu, el primer instrument musical que tenim a l'abast des que som petits. Classes setmanals de 45 min o 1h 30 min segons el nivell.

Destinatari/àries: A partir dels 8 anys

### **3.1.9 Grups instrumentals i Orquestres**

Classes setmanals d'1 h o 1h 30 min segons els nivells de les diferents formacions instrumentals de l'Escola.

Destinatari/àries: Totes les edats segons els grups

### **3.1.10 Música de Cambra**

Classes setmanals de grups musicals de petit format de 30 min, 45 min o 60 min setmanals segons la formació (duets, trios, quartets).

Destinatari/àries: Alumnes a partir de 2n Nivell Mitjà o Ampliació

### **3.1.11 Tallers per a nadons, d'instruments de vent metall, de bateria i percussió, guitarra elèctrica, piano modern i combo**

Tallers que es programen anualment sobre les diferents especialitats.

Com sol·licitar el servei: Tots aquests serveis se sol·liciten mitjançant preinscripció i matrícula. Més informació al web de l'Escola: <https://www.gramenet.cat/ajuntament/arees-municipals/escola-de-musica/>

## **3.2 Altres Activitats**

### **3.2.1 Concerts**

Concerts acadèmics (Santa Cecília, Nadal, San Jordi i Final de Curs) i els organitzats per l'Escola gratuïts i oberts al públic, dins el Cicle Can Roig i Torres en Concert (Matinées Musicals amb els cors de l'Escola, Músics Emergents amb músics alguns d'ells formats a l'Escola amb una carrera musical en projecció, Concerts en 3/4 a càrrec dels professors de l'Escola, Produccions Escola i projectes organitzats des dels diferents departaments de l'Escola).

### **3.2.2 Classes magistrals**

Classes per als/les alumnes de l'Escola i de fora amb professors convidats de renom en el panorama musical. S'organitza des dels diferents departaments.

S'accedeix a través dels formularis que es fan puntualment. Informació al facebook i a la web de l'Escola: <https://www.gramenet.cat/ajuntament/arees-municipals/escola-de-musica/>

### **3.2.3 Intercanvis**

Estan adreçats als/les alumnes de l'Escola. Es fan intercanvis dels nostres Grups Musicals i Orquestres amb d'altres de característiques similars d'altres indrets de Catalunya i de fora.

#### 4. Compromisos de qualitat davant els /les usuaris/àries i indicadors d'acompliment

Compromisos de qualitat	Indicadors per mesurar els compromisos	Objectiu anual
Atendre adequadament i de manera personalitzada els/les usuaris/àries	Valoració dels/les usuaris/àries en relació amb l'atenció rebuda	≥7
Oferir un nivell formatiu satisfactori	Valoració dels/les usuaris/àries en relació amb la formació rebuda	≥6,5
Oferir un sistema organitzatiu de centre adaptat a les necessitats dels/les usuaris/àries	Valoració dels/les usuaris/àries en relació amb l'organització de l'Escola	≥7
Mantenir en bon estat les instal·lacions del centre per a un desenvolupament adequat de les activitats	Valoració dels/les usuaris/àries en relació amb les instal·lacions	≥6,5
Oferir activitats d'Escola òptimament valorades	Valoració dels/les usuaris/àries en relació amb les activitats de l'Escola	≥7
Aconseguir una valoració satisfactòria sobre els serveis generals que ofereix l'Escola per part dels/les usuaris/àries	Valoració dels serveis generals que ofereix l'Escola per part dels/les usuaris/àries	≥6,5
Mantenir actualitzada la informació del centre a través del web i les xarxes socials	Nombre de queixes presentades per escrit per informació inadequada o incompleta	≤10/any

Valoració dels/les usuaris/àries en relació amb la qualitat de la informació

Que el 80% la consideri qualitativament normal

Valoració dels/les usuaris/àries en relació amb la quantitat de la informació

Que el 80% la consideri suficient

Nota. Les puntuacions responen a una escala de 10.

Aquesta avaluació dels compromisos dels serveis públics es podrà consultar mitjançant la web municipal [gramenet.cat](http://gramenet.cat)



## 5. Compensacions en cas d'incompliment

En cas d'incompliment se seguirà el procediment següent:

- Es donaran explicacions de les circumstàncies que donen lloc a l'incompliment, amb indicació de les mesures correctores que es duran a terme per evitar la seva repetició.
- S'oferiran alternatives, si és possible.

El reconeixement d'un incompliment dels compromisos no donarà lloc necessàriament a la tramitació d'un procediment de reclamació patrimonial per l'Ajuntament

## 6. Formes de col·laboració i participació dels/les usuaris/àries en la millora del servei

L'Ajuntament promourà la col·laboració i la participació ciutadana en la definició, execució i millora dels serveis. La finalitat és fer una avaluació participativa, fomentant així la democràcia, la cooperació i el consens.

Els canals per incorporar la percepció de les famílies i l'alumnat poden ser diversos:

- Aportacions individuals i/o col·lectives, en qualsevol dels espais, òrgans i/o instruments de participació establerts al Reglament de Participació ciutadana i Govern Obert del 2015.
- Valoracions mitjançant enquestes de satisfacció.
- Escrits dirigits a l'Escola.
- Mitjançant les xarxes socials <http://www.facebook.com/CanRoigiTorres/>

## 7. Formulació de queixes, suggeriments, consultes i agraïments

Els/les usuaris/àries es poden dirigir presencialment a l'Escola de Música, trucar per telèfon en horari d'atenció al públic i/o posar-se en contacte quan ho desitgin a través del correu electrònic [canroigitorres@gramenet.cat](mailto:canroigitorres@gramenet.cat). També poden utilitzar els següents canals de contacte:

- La *Bústia de Queixes i Suggeriments* per a la presentació de queixes, suggeriments, consultes i agraïments relacionats amb els serveis municipals.
- Aquest mateix recurs es pot utilitzar també, via presencial, adreçant-vos a l'Oficina d'Informació i Atenció al Ciutadà, situada a la Plaça de la Vila. Us recomanem demanar



cita prèvia al telèfon 934 624 090 o a través del web municipal  
<https://www.gramenet.cat/seu-electronica/cita-previa/>

En tot cas, els usuaris i les usuàries es poden dirigir presencialment al Servei, trucar per telèfon en horari d'atenció al públic, i/o posar-se en contacte quan ho desitgin a través del correu electrònic.

## 8. Normativa específica del servei

- Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d' Educació.
- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d' Educació.
- Decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa.
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i personal directiu professional docent.
- Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre els drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya.

## 9. Drets i deures de la ciutadania

### 9.1 Drets

#### Alumnat

- Tot l' alumnat té els mateixos drets i deures bàsics, sense més distincions que les derivades de la seva edat i dels ensenyaments que es trobin cursant.
- Aquells drets recollits a la normativa vigent.
- Per raons de seguretat els menors d'edat no podran quedar-se sols en el pati de l'Escola fora de les seves hores de classe.
- Dret a rebre una formació de qualitat que permeti aconseguir el desenvolupament adient als objectius determinats en la seva especialitat i dins l'oferta prevista per l'ens titular del centre.
- Dret a una valoració objectiva del seu progrés personal i rendiment escolar, per la qual cosa ha de rebre informació sobre els criteris i procediments d'avaluació, d'acord amb els objectius i continguts de l'ensenyament.
- Dret a fer servir les instal·lacions del Centre per realitzar activitats d'estudi que ho requereixin (assaigs de grups i coral) d'acord amb allò que s'estableix a l'article 25 d'aquest reglament.
- Dret a que respectin la seva llibertat de consciència, conviccions religioses, morals o ideològiques, així com la seva intimitat quant a creences i/o conviccions.
- Dret a que es respecti la seva integritat física i moral i la seva dignitat personal. L'alumne/a mai pot ser objecte de tractes vexatoris o degradants.





- Dret a desenvolupar el seu aprenentatge en unes bones condicions de seguretat i higiene.
- Sol·licitar els aclariments necessaris respecte de les valoracions que es realitzin sobre el seu procés d'aprenentatge. En el cas que després dels aclariments es produeixi un desacord amb les qualificacions finals, podran sol·licitar per escrit la revisió d'aquesta qualificació o decisió.
- Participar en el funcionament i en la vida del centre, en l'activitat escolar i en la seva gestió.

### **Pares/Mares o representants legals de l'alumnat**

- Participar en la vida del centre d'acord amb la normativa vigent.
- Conèixer el funcionament del centre i com s'aplica el seu Projecte Educatiu.
- Dret a rebre informació i orientació sobre el rendiment acadèmic dels seus fills en l'horari establert a aquest efecte.
- Dret a la informació sobre les absències injustificades dels seus fills.
- Dret a la informació sobre les possibles anomalies de conducta que requereixin una acció conjunta.
- Dret a dirigir-se al professorat corresponent, en l'horari establert i amb cita prèvia, per tal de formular qualsevol observació o queixa sobre l'activitat escolar dels seus fills. En el cas de considerar que no han estat degudament atesos, poden sol·licitar una reunió amb la directora del centre.
- Fer arribar propostes als seus representants en el Consell Escolar.
- Dret a tenir informació dels seus representants dels aspectes tractats en el Consell Escolar.

## **9.2 Deures**

### **Alumnat:**

- El deure principal de l'alumnat és aprofitar positivament la plaça escolar que es posa a la seva disposició. Per tant, l'interès per aprendre i l'assistència a classe, és a dir, el deure d'estudiar és la conseqüència del dret fonamental a l'educació.
- Aquells drets recollits a la normativa vigent.
- Formalitzar la seva reserva de plaça en la data i horari que estableix l'Escola Municipal de Música.
- Assistir a classe amb puntualitat i participar en les activitats orientades al desenvolupament dels plans d'estudi, mantenint la deguda aplicació.
- Respectar rigorosament els horaris aprovats per al desenvolupament de les activitats del centre.
- Seguir les orientacions del professorat respecte del seu aprenentatge i mostrar-li el degut respecte i consideració, igual que a la resta de la comunitat educativa.



- Respondre les qüestions educatives plantejades pel professorat i realitzar les proves educatives que li proposin.
- Assistir en el cas que hi hagi una convocatòria del professorat per participar en alguna actuació pública, així com també assistir als assaigs corresponents. Les sortides o activitats dels/les alumnes menors d'edat fora del centre necessitaran de l'autorització dels pares.
- Es prohibeix expressament que els/les alumnes del centre passegin pels passadissos i altres instal·lacions en horari lectiu durant el temps que els correspondria romandre a l'aula on s'està impartint la matèria en la qual estan matriculats.
- Els/les alumnes menors d'edat no podran abandonar el centre durant les hores lectives, llevat que hi hagi un permís exprés i per escrit dels seus pares o representants legals. En el cas que els menors tornin sols a casa, els pares o representants legals hauran de signar la corresponent autorització.
- Avisar amb antelació de les absències que es puguin preveure, especialment si es tracta d'assaigs o activitats d'igual consideració.
- Justificar les faltes d'assistència a classe. Els/les menors de 18 anys hauran de presentar un justificant per escrit signat pel seu pare, mare o tutor.
- Respectar l'exercici dels drets i les llibertats dels membres de la comunitat educativa del centre.

#### **Pares/Mares o representants legals dels/les alumnes**

- Acceptar i respectar el Projecte Educatiu i les normes que regeixen el Centre.
- Implicar-se en l'educació dels seus fills i promoure la participació en les activitats de l'Escola.
- Col·laborar amb els seus fills/es a trobar el temps, l'espai i les eines necessàries per realitzar l'estudi adequat de la música a casa.
- No interferir en la labor del professorat, respectant les normes relatives tant a l'accés a les instal·lacions com al manteniment de l'ordre dins el centre.
- Acudir a les citacions que la Direcció de l'Escola i el professorat els cursin.
- Mantenir actualitzades les dades de l'alumne/a i informar-ne a la secretaria.
- Informar al tutor/a de qualsevol canvi que alteri el normal funcionament de la conducta i rendiment de l'alumne/a.
- Justificar les faltes d'assistència a classe dels seus fills.
- Assumir les responsabilitats que comportin els càrrecs representatius pels quals hagin estat triats, en el cas que aquests òrgans es constituïssin.

#### **10. Data d'aprovació i propera actualització de la Carta**

Aquesta Carta de Serveis ha estat aprovada pel Ple municipal el dia 28 de novembre de 2016. El contingut es revisarà i actualitzarà cada tres anys o sempre que tinguin lloc algunes de les següents circumstàncies:



- Modificacions normatives que afectin als serveis prestats o a les Cartes de Serveis.
- Canvis significatius en l'organització de les unitats administratives i en els processos interns de treball.
- Introducció de nous serveis i compromisos que responguin millor a les expectatives ciutadanes.

La persona responsable de l'actualització, així com del manteniment, difusió i compliment de compromisos és la directora, Maite Folqué Lizandra.