

21. Gestión Patrimonial

			Resultados anteriores							Resultados 2024					
												En caso de incumplimientos			
	Nombre de la Carta	Compromisos de calidad	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Cumpli miento	Indicad ores	Motivos	Quejas recibidas	Mejoras a implementar	Fechas
21.1.	Gestió patrimonial	Atender las consultas de la ciudadanía en un tiempo medio de 15 minutos.	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	9				
21.2.	Gestió patrimonial	Iniciar todos los trámites de resolución de incidencias (reparaciones, intervenciones y desperfectos) de los bienes inmuebles gestionados por el servicio, como máximo en una semana.	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	100				
21.3.	Gestió patrimonial	Resolver todas las consultas de otros departamentos sobre la titularidad y régimen jurídico de fincas y otras del patrimonio municipal en el término máximo de una semana.	Implementada	No implementada	No implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	100				
21.4.	Gestió patrimonial	Ofrecer a las personas usuarias internas y externas un servicio valorado con una puntuación media de 6 puntos, como mínimo.	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	9				
21.5.	Gestió patrimonial	Emitir los certificados sobre la titularidad y régimen jurídico de las fincas a petición de otros servicios, en el término máximo de 10 días, en todos los casos.	No vigente	No vigente	No vigente	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	Implementada	100				