

2. Asuntos generales

	Compromisos de calidad	Resultados anteriores						Resultados de 2023					
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	Cumplimiento	Indicadores	En caso de incumplimiento			
										Motivos	Quejas recibidas	Mejoras a implementar	Fechas
2.2.	Obtener 8 puntos, como mínimo, de valoración de los servicios usuarios, en relación a la distribución de la documentación registrada de entrada.	No vigente	No vigente	No vigente	No evaluada	Implementada	No evaluada	No evaluados	No evaluados por cargas de trabajo.	No evaluadas	No evaluadas	No evaluadas	No evaluadas
2.3.	Distribuir en menos de 72 horas las solicitudes del circuito de quejas y sugerencias.	No vigente	No evaluada	Implementada	Implementada	No evaluada	No evaluada	No evaluados	No evaluados por cargas de trabajo.	No evaluadas	No evaluadas	No evaluadas	No evaluadas
2.4.	Distribuir las solicitudes del circuito de quejas y sugerencias, con un número máximo de 5 incidencias anuales.	No vigente	No evaluada	No implementada	No implementada	No evaluada	No evaluada	No evaluados	No evaluados por cargas de trabajo.	No evaluadas	No evaluadas	No evaluadas	No evaluadas
2.5.	Ajustar la información del Padrón Municipal a la del INE, reduciendo anualmente un 0,20% las diferencias entre uno y el otro, respecto al año anterior.	No vigente	Implementada	Implementada	No implementada	No evaluada	No evaluada	No evaluados	No evaluados por cargas de trabajo.	No evaluadas	No evaluadas	No evaluadas	No evaluadas
2.6.	Aumentar un 15% la gestión electrónica de la documentación de entrada del EACat	No vigente	No vigente	No vigente	Implementada	Implementada	No evaluada	No evaluados	No evaluados por cargas de trabajo.	No evaluadas	No evaluadas	No evaluadas	No evaluadas