



53. SALUT PÚBLICA I SEGURETAT ALIMENTÀRIA

Compromisos de qualitat		Resultats*			
		2017	2018	2019	2020
Salut pública					
1	<p>Donar resposta a totes les demandes d'activitats de promoció de la salut per a joves en situacions de vulnerabilitat, segons les necessitats detectades per l'equip educatiu.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Línia de millora 4. Activitats, plans i projectes. ▪ Incorporat en sessió de Ple del 28 de novembre de 2016. 	100%	100%	100%	*
2	<p>Donar resposta a totes les demandes d'activitats de promoció de la salut per a centres de secundària en els següents àmbits: afectivitat, sexualitat, alimentació, salut mental, pantalles, drogues i assetjament.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Línia de millora 4. Activitats, plans i projectes. ▪ Incorporat en sessió de Ple del 28 de novembre de 2016. 	100%	100%	100%	*
3	<p>Gestionar com a mínim el 90% de les demandes d'activitats en un termini màxim de 15 dies.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Línia de millora 1. Temps de prestació. ▪ Incorporat en sessió de Ple del 28 de novembre de 2016. 	90%	85% ⁽¹⁾	93%	*
4	<p>Donar suport a totes les activitats de prevenció del VIH i sida sol·licitades pels centres d'educació secundària, en el marc d'una campanya anual de sensibilització i prevenció.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Línia de millora 4. Activitats, plans i projectes. ▪ Incorporat en sessió de Ple del 28 de novembre de 2016. 	100%	100%	100%	*
5	<p>Disposar d'un Pla Municipal sobre Drogues que emmarqui totes les accions preventives i de normalització social de persones drogodependents, amb una avaluació quadriennal.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Línia de millora 4. Activitats, plans i projectes. ▪ Incorporat en sessió de Ple del 28 de novembre de 2016. 	1	1	1	*
6	<p>Atendre com a mínim el 90% de les demandes de professionals, familiars i joves que es trobin en medi obert o en assessoria, en un període màxim de 10 dies.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Línia de millora 1. Temps de prestació. ▪ Incorporat en sessió de Ple del 28 de novembre de 2016. 	90%	90%	100%	*
7	<p>Inspeccionar com a mínim el 50% dels establiments de nova obertura i canvis de titular.</p>	74%	79%	40,32% ⁽²⁾	*



	<ul style="list-style-type: none">▪ Línia de millora 2. Quantitat de serveis.▪ Incorporat en sessió de Ple del 28 de novembre de 2016.				
8	Inspeccionar com a mínim el 50% dels establiments de nova obertura classificats. <ul style="list-style-type: none">▪ Línia de millora 2. Quantitat de serveis.▪ Incorporat en sessió de Ple del 28 de novembre de 2016.	79%	79%	100%	
9	Mantenir el cens municipal d'establiments alimentaris actualitzat, amb un mínim del 80% dels establiments de nova obertura censats. <ul style="list-style-type: none">▪ Línia de millora 3. Qualitat dels serveis.▪ Incorporat en sessió de Ple del 28 de novembre de 2016.	100%	100%	100%	*
10	Inspeccionar el 90% dels establiments denunciats, en menys de 48 hores (dies feiners). <ul style="list-style-type: none">▪ Línia de millora 1. Temps de prestació.▪ Incorporat en sessió de Ple del 28 de novembre de 2016.	100%	100%	100%	*
11	Fer el seguiment i control com a mínim del 50% dels establiments de més risc, segons determina el protocol de risc de la Diputació de Barcelona. <ul style="list-style-type: none">▪ Línia de millora 2. Quantitat de serveis.▪ Incorporat en sessió de Ple del 28 de novembre de 2016.	56%	37% ⁽²⁾	32,35% ⁽⁵⁾	*
12	Inspeccionar el 100% dels centres de pírcing, tatuatge i/o micropigmentació, per fer el seguiment. <ul style="list-style-type: none">▪ Línia de millora 2. Quantitat de serveis.▪ Incorporat en sessió de Ple del 28 de novembre de 2016.	100%	90% ⁽³⁾	100%	*
13	Gestionar el 100% de les autoritzacions sanitàries sol·licitades, per a la posada en marxa de centres de pírcing, tatuatge i/o micropigmentació. <ul style="list-style-type: none">▪ Línies de millora 2. Quantitat de serveis.▪ Incorporat en sessió de Ple del 28 de novembre de 2016	100%	100%	91% ⁽⁶⁾	*

 Complert  Incomplert  No avaluat

* El compliment dels compromisos es podrà consultar al web municipal el primer semestre posterior a l'any avaluable.

En alguns compromisos no s'han assolit els objectius establerts. En aquests casos, a continuació s'especifica quines han estat les causes, les queixes rebudes per aquests incompliments, les accions de millora per evitar futures desviacions i les dates d' implantació.



	Causes de l'incompliment	Queixes	Accions de millora	Data
(1)	Incidència en el registre de la demanda.	0	Augment de la freqüència del control sistemàtic del registre.	Immediat
(2)	Durant l'any 2018 s'ha prioritzat la informatització d'expedients, el manteniment del cens i la seva classificació.	0	Iniciar un circuit PSE de control de les inspeccions que anirem valorant sistemàticament.	
(3)	Un establiment es va negar a la inspecció de control motiu que va obrir un expedient sancionador.	0		
(4)	Aquest compromís figura com incompliment perquè en 2019 s'han assumit les inspeccions d'establiments que van quedar pendents del 2018. Si tenim en compte aquesta circumstància, el servei ha superat el 50% d'inspeccions i, per tant, el compromís es pot considerar complet.	0	Cal revisar la redacció d'aquest compromís i ajustar-ho millor al funcionament del servei.	Segon semestre 2020
(5)	1) Resta pendent encara finalitzar el procés d'informatització dels expedients. 2) Durant l'any 2019 les funcions de Cap del Servei no han estat cobertes i per tant no s'ha fet un seguiment i priorització d'algunes accions.	0	Cobrir les funcions de la Cap del Servei.	2020
(6)	Resta pendent tramitar una autorització d'un establiment que no es va poder finalitzar abans d'acabar l'any, degut a càrregues de treball de la professional (reducció de jornada que no s'ha complementat).	0	L'autorització s'ha gestionat a principis de l'any 2020.	Febrer 2020