



50. RECURSOS I PRESTACIONS A LES PERSONES

Compromisos de qualitat		Resultats*		
		2018	2019	2020
1	Realitzar una enquesta de satisfacció a les persones usuàries internes a partir de l'any 2018. <ul style="list-style-type: none">▪ Línia de millora 6. Valoració de les persones usuàries.▪ Incorporat en sessió de Ple del 25 de setembre de 2017.	Si	Si	*
2	Facilitar informació administrativa a altres serveis i departaments interns i no rebre més de 5 queixes per informació deficient. <ul style="list-style-type: none">▪ Línia de millora 3. Qualitat dels serveis.▪ Incorporat en sessió de Ple del 25 de setembre de 2017.	0	0	*
3	Elaborar propostes d'articulat i de disposicions de caràcter general (ordenances i ordenances fiscals), en un temps màxim de 15 dies laborables. <ul style="list-style-type: none">▪ Línia de millora 1. Temps de prestació.▪ Incorporat en sessió de Ple del 25 de setembre de 2017 amb un objectiu anual de temps mig de 15 dies laborables.▪ Modificat en sessió de Ple del 26 de novembre de 2019 amb un objectiu anual de temps màxim de 15 dies laborables.	15	15	*
4	Convocar com a mínim 1 reunió mensual amb els diferents serveis i departaments de les àrees de les quals depèn, per informar sobre la tramitació d'expedients de contractació i altres expedients administratius. <ul style="list-style-type: none">▪ Línia de millora 2. Quantitat de serveis.▪ Incorporat en sessió de Ple del 25 de setembre de 2017▪ Modificat en sessió de Ple del 26 de novembre de 2019 incorporant "altres expedients administratius".	3	3	*

Complert Incomplert No avaluat

* El compliment dels compromisos es podrà consultar al web municipal el primer semestre posterior a l'any avaluable.