



## 39. MUSEO TORRE BALLDOVINA

Compromisos de calidad		Resultados*			
		2017	2018	2019	2020
1	<p><b>Ofrecer como mínimo 1 exposición temporal sobre el pasado y presente de la ciudad.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Línea de mejora 4. Actividades, planes y proyectos.</li> <li>▪ Incorporado en sesión de Pleno del 28 de noviembre de 2016.</li> </ul>	3	2	2	*
2	<p><b>Obtener una Valoración de 7 puntos en relación a las exposiciones temporales sobre el pasado y presente de la ciudad.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Línea de mejora 6. Valoración de personas usuarias.</li> <li>▪ Incorporado en sesión de Pleno del 28 de noviembre de 2016.</li> </ul>	9	9	9	*
3	<p><b>Realizar como mínimo 200 actividades educativas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Línea de mejora 4. Actividades, planes y proyectos.</li> <li>▪ Incorporado en sesión de Pleno del 28 de noviembre de 2016.</li> </ul>	270	247	295	*
4	<p><b>Obtener una valoración como mínimo de 7 puntos en relación a las actividades educativas ofertadas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Línea de mejora 6. Valoración de las personas usuarias.</li> <li>▪ Incorporado en sesión de Pleno del 28 de noviembre de 2016.</li> </ul>	9	9	9	*
5	<p><b>Responder al 90% de peticiones de préstamo temporal de piezas como máximo en 30 días.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Línea de mejora 1. Tiempo de prestación.</li> <li>▪ Incorporado en sesión de Pleno del 28 de noviembre de 2016.</li> </ul>	100%	100%	100%	*
6	<p><b>Resolver el 90 % de las peticiones de préstamo temporal de piezas como máximo en 60 días.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Línea de mejora 1. Tiempo de prestación.</li> <li>▪ Incorporado en sesión de Pleno del 28 de noviembre de 2016.</li> </ul>	100%	100%	100%	*
7	<p><b>Atender como máximo en 15 días, el 90% de las consultas sobre el fondo, de orientación a la investigación y/o de información histórica.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Línea de mejora 1. Tiempo de prestación.</li> <li>▪ Incorporado en sesión de Pleno del 28 de noviembre de 2016.</li> </ul>	97%	94%	96%	*
8	<p><b>Evaluar y contestar las solicitudes de donaciones de objetos en un plazo máximo de 30 días y resolverlas en un plazo máximo de 60 días.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Línea de mejora 1. Tiempo de prestación.</li> <li>▪ Incorporado en sesión de Pleno del 28 de noviembre de 2016.</li> <li>▪ Retirado en sesión de Pleno del 3 de abril de 2018, por tanto 2017 es el último año evaluable.</li> </ul>	0% <sup>(1)</sup>			

Cumplido    Incumplido    No evaluado

\*El cumplimiento de los compromisos se podrá consultar en el web municipal el primer semestre posterior al año evaluable.



La siguiente tabla especifica información complementaria en relación a los incumplimientos de los compromisos: causas, quejas recibidas, acciones de mejora para evitar futuras desviaciones y datos de implantación

	Causas de incumplimiento	Quejas	Acciones de mejora	Fecha
(1)	Falta de personal		Conseguir nuevas dotaciones de recursos humanos. En función de la disponibilidad del servicio responsable.	