

## ALTA D'ENTITAT MEMBRE AL PUNT DEL VOLUNTARIAT

### DADES DE L'ENTITAT

Nom de la persona responsable: .....	
Càrrec en l'entitat: ..... Contacte: .....	
Nom i contacte de la persona que coordina el voluntariat:.....	
.....	
Nom de l'organització: ..... NIF: .....	
Adreça: ..... Municipi.....	
Correu electrònic: ..... Telèfon: .....	
Adreces d'internet (web, Facebook, etc.): .....	
Publicitat en paper: <input checked="" type="checkbox"/> Sí Quina?..... <input type="checkbox"/> NO	
Horari d'atenció al públic i lloc: .....	
Forma jurídica de l'entitat: <input checked="" type="checkbox"/> Associació <input checked="" type="checkbox"/> Cooperativa no lucrativa <input checked="" type="checkbox"/> Federació/confederació	
<input checked="" type="checkbox"/> Club esportiu <input checked="" type="checkbox"/> Fundació Privada <input checked="" type="checkbox"/> Fundació Pública <input checked="" type="checkbox"/> Altres	
.....	
Any de constitució: ..... número de registre municipal: .....	
Finalitat i missió:.....	
.....	
.....	
Àmbit: <input checked="" type="checkbox"/> Serveis socials <input checked="" type="checkbox"/> Serveis Sanitaris <input checked="" type="checkbox"/> Atenció i suport a les famílies	
<input checked="" type="checkbox"/> Associacionisme Educació <input checked="" type="checkbox"/> Oci i lleure <input checked="" type="checkbox"/> Defensa medi ambient <input checked="" type="checkbox"/> Cultural <input checked="" type="checkbox"/> Esport	
<input checked="" type="checkbox"/> Justícia global, defensa dels drets humans, foment de la pau i la cooperació	
<input checked="" type="checkbox"/> Igualtat gènere i respecte per la identitat i orientació sexuals <input checked="" type="checkbox"/> Internacional	
<input checked="" type="checkbox"/> Joventut <input checked="" type="checkbox"/> Gent Gran <input checked="" type="checkbox"/> Millora condicions socioeconòmiques i cohesió social	
<input checked="" type="checkbox"/> comunitàries i veïnals <input checked="" type="checkbox"/> Moviments ateneistes <input checked="" type="checkbox"/> Protecció dels animals	

**Indica el número de persones que integren l'entitat:**

- Dirigents: Membres de la junta, Fundacions, etc.
- Sòcies i socis
- Assalariats o assalariades
- Persones voluntàries
- Altres:.....

**REQUISITS**

**Compliment Llei 25/2015:**

- Programa de Voluntariat i formació. Data d'aprovació òrgan de govern
- Full de compromís (Excepte quan son socis o sòcies)
- Assegurança de responsabilitat civil
- Responsable de coordinació
- Identificació i registre voluntariat
- Certificació de la participació del voluntariat
- Els estatuts, recullen els mecanismes de participació del voluntariat
- Facilita informació sobre missió, finalitat i funcionament de l'entitat així com mesures d'higiene, seguretat i salut
- Rescabalar les despeses, si així s'ha acordat
- Facilitar la participació del voluntariat en el disseny i execució dels programes d'acció voluntària
- Adaptar les actuacions a la seva situació personal
- Participar en els protocols de prevenció del maltractament
- Respectar la dignitat i intimitat de la persona destinatària de l'acció voluntària
- Intervenir quan sorgeixin conflictes entre la persona voluntària i la persona destinatària de l'acció
- Promoure la participació de la persona destinatària en l'avaluació dels programes de voluntariat
- Fer formació per al correcte desenvolupament de les tasques de voluntariat.

**Compliment del Punt de Santa Coloma:**

- Tenir la seu de l'entitat a la ciutat
- Atendre a la població colomenca, com a mínim al 75% de les persones perceptores del projecte
- Tenir la seu fora de la ciutat, però donar suport i complementar projectes comunitaris dintre del municipi

## **CONDICIONS**

1. Assistir com a mínim, a una reunió de la Taula d'Entitats del Voluntariat, que es farà últim divendres del mes de gener, maig i setembre de 10 a 12 hores.
2. Donar informació de l'entitat, projectes i persones voluntàries de voluntariat, per a difondre l'Ajuntament a l'agenda, diversos mitjans i accions d'informació i sensibilització ciutadana, l'entitat protagonista, etc.
3. Participar en la celebració del Dia Internacional del Voluntariat , com a mínim una persona, com a representat de l'entitat.
4. Promoció de recursos i projectes comunitaris: Apropament del treball en xarxa, facilitar intercanvi amb les entitats, serveis a la comunitat, etc.
5. Comunicar-se amb les persones derivades des del Punt, com a màxim en 15 dies, des de la tramesa de la fitxa de la persona que vol fer voluntariat.
6. Informar del resultat de la derivació de la persona derivada pel Punt del Voluntariat.
7. Comuniar al Punt les altes, baixes o modificacions dels projectes de voluntariat, per a actualitzar la informació i derivació de persones voluntàries.
8. Conèixer i difondre entre les persones voluntàries, els Programes de Formació del Voluntariat del Punt de Santa Coloma (formació bàsica, complementària i els espais de reflexió personal) i del Pla de Formació d'Associacionisme i Voluntariat de la Generalitat a les persones voluntàries de l'entitat.

## CONTRACTE DE CESSIÓ DE DADES

Santa Coloma de Gramenet, a [DIA] de [MES] de [ANY]

### REUNITS

D'una part, **L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET**, domiciliat a la Plaça de la Vila, 1. 08921 Santa Coloma de Gramenet (Barcelona) i amb NIF P0824500C. Es troba representat en aquest acte per la Sra. Bárbara Ferrer Escobar, amb el càrrec de Setena Tinenta d'alcaldeessa de Drets Socials, major d'edat, amb DNI número 53337953X en la seva qualitat legal de representant de l'Ajuntament. A aquesta part se la denominarà, en endavant, "**CEDENT**".

I de l'altra, [NOM ENTITAT PRIVADA SENSE ÀNIM DE LUCRE], domiciliada a [ADREÇA] i amb NIF número [XXXX] Representada en aquest acte per [REPRESENTANT DE L'ENTITAT] major d'edat, amb DNI número [XXXX] en la seva qualitat legal de representant de l'entitat. A aquesta part se la denominarà, en endavant, "**CESSIONÀRIA**".

Les parts es reconeixen mútua i recíprocament capacitat i legitimació suficients per a aquest acte, així com les representacions que ostenten i segons declaren continuen vigents i no han estat revocades, condicionades ni modificades, i de comú acord,

### EXPOSEN

I. Que la part CEDENT és responsable del tractament de les dades personals objecte d'aquest contracte conforme al que disposen el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD).

II. Que la part CESSIÓNÀRIA està interessada en obtenir les dades de la part CEDENT per dur a terme les finalitats de tractament de la informació en temes estrictament de voluntariat de la entitat. Aquestes dades d'usuaris han sigut obtingudes per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet amb la corresponent autorització per poder cedir-les amb aquesta finalitat.

III. Que la part CEDENT comunicarà les dades personals necessàries per complir amb la finalitat del tractament a la part CESSIÓNÀRIA i que, a partir de la seva recepció, serà el responsable del tractament de les mateixes.

IV. Que, en compliment de l'establert a l'article 24 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (RGPD), la part CESSIÓNÀRIA ofereix suficients garanties per implementar polítiques tècniques i organitzatives apropiades per aplicar les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent i protegir els drets dels interessats.

V. Que, per donar compliment al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD), les parts han convingut atorgar el present document, que es regirà de conformitat amb les següents

## CLÀUSULES

### 1. Objecte del contracte:

La part CEDENT, com a responsable de les dades que, havent estat obtingudes aquestes amb la corresponent autorització, cedeix en aquest acte a la part CESSIÒNÀRIA les dades personals referents a: Dades de caràcter identificatiu, dades de característiques personals i acadèmiques dels usuaris; únicament amb la finalitat de dur a terme l'acció voluntària.

### 2. Instruccions per al tractament i ús de la informació afectada:

La part CESSIÒNÀRIA no tractarà aquesta informació amb una finalitat diferent a la prevista en l'objecte del present contracte o que suposi l'incompliment del mateix. En cap cas podrà utilitzar aquesta informació personal amb finalitats pròpies, ni comunicar-la o cedir-la a tercers.

### 3. Obligacions i drets de la part CEDENT:

La part CEDENT garanteix que les dades facilitades la part CESSIÒNÀRIA s'han obtingut de manera lícita i que són adequades, pertinents i limitades a les finalitats del tractament. De la mateixa manera adverteix a la part CESSIÒNÀRIA que serà considerat responsable del tractament de les dades rebudes i que estarà obligat a complir les disposicions de la normativa vigent aplicables com a tal.

### 4. Obligacions i drets de la part CESSIÒNÀRIA:

La part CESSIÒNÀRIA es compromet per mitjà del present contracte a tractar les dades de caràcter personal amb la màxima cautela amb la finalitat de garantir la seva confidencialitat i integritat, adoptant les mesures tècniques i organitzatives necessàries pel que fa a la custòdia, emmagatzematge i conservació amb la finalitat d'evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, així com les normatives vigents i qualsevol altra disposició o regulació que li fos d'aplicació.

Així mateix, cal indicar en els documents que publiqui l'entitat, que tenen la col·laboració de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, posant el logotip.

## **5. Personal autoritzat per realitzar el tractament:**

La part CESSIONÀRIA garanteix que el personal autoritzat per a realitzar el tractament es comprometrà a respectar la confidencialitat de les dades o estarà subjecte a una obligació legal de confidencialitat de naturalesa estatutària.

## **6. Mesures de seguretat:**

La part CESSIONÀRIA manifesta estar al corrent respecte de les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades, especialment pel que fa a la implantació de les mesures de seguretat per a diferents categories de dades i de tractaments.

## **7. Terminis de conservació i destí de les dades:**

Les dades es conservaran durant tot el temps que duri l'acció voluntària. Posteriorment es conservaran bloquejades per complir amb els terminis legalment establerts, adoptant les mesures tècniques i organitzatives per impedir el seu tractament, incloent la seva visualització i estant únicament a disposició de jutges, tribunals, ministeri fiscal o administracions públiques, amb la finalitat de fer front a responsabilitats legals. Transcorregut el termini legal requerit, es procedirà a la destrucció definitiva d'aquestes dades.

## **8. Drets de les persones interessades:**

La part CEDENT comunicarà a la part CESSIONÀRIA les sol·licituds que hagi rebut de les persones interessades relatives als drets de rectificació i supressió de les dades i de limitació o oposició al tractament perquè procedeixi a executar aquestes peticions, a menys que sigui impossible o exigeixi un esforç desproporcionat. La part CESSIONÀRIA es compromet a notificar de forma fefaent a la part CEDENT l'execució dels drets que aquest li hagi transmès, o els motius de no fer-ho.

## **9. Responsabilitat:**

Conforme a l'article 82 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (RGPD), la part CESSIONÀRIA es fa responsable enfront a la part CEDENT pels danys i perjudicis causats als interessats o tercers, incloses les sancions administratives, que es deriven de reclamacions judicials o extrajudicials o de procediments sancionadors de l'Autoritat de control, que siguin conseqüència de la inobservança de les instruccions assumides al present contracte.

## 10. Protecció de dades:

Per poder dur a terme la relació contractual establerta en aquest contracte, les parts es comprometen a tractar la informació a la que tinguin accés amb motiu del mateix amb total confidencialitat. Les estipulacions de confidencialitat contingudes en les citades clàusules romandran en vigor una vegada finalitzada la relació contractual o resolució del mateix.

Les parts manifesten que les dades i informació facilitada en el present document seran tractades de conformitat amb el que disposen les normatives vigents en matèria de protecció de dades, el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD), amb la finalitat exclusiva de dur a terme l'execució del contracte. Les dades es conservaran mentre existeixi una relació contractual entre les parts. Posteriorment es conservaran bloquejades per complir amb els terminis legalment establerts, adoptant les mesures tècniques i organitzatives per impedir el seu tractament, incloent la seva visualització i estant únicament a disposició de jutges, tribunals, ministeri fiscal o administracions públiques, amb la finalitat de fer front a responsabilitats legals. Transcorregut el termini legal requerit, es procedirà a la destrucció definitiva d'aquestes dades. No està previst comunicar les dades a tercers, excepte obligació legal o aquells prestadors vinculats a les parts que actuen com encarregats del tractament. Qualsevol altra cessió s'informarà prèviament als titulars del contracte.

En qualsevol moment les parts podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les seves dades, o els de limitació o oposició al tractament, dirigint-se mitjançant comunicació escrita a la direcció que apareix a l'encapçalament d'aquest contracte o a l'adreça de correu electrònic AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMANET: [dpd@gramenet.cat](mailto:dpd@gramenet.cat), [**@ entitat**] Si les parts consideren que el tractament de dades personals no s'ajusta a la normativa vigent, podran interposar una reclamació davant l'Autoritat de control a <https://apdcat.gencat.cat>, o contactar amb el delegat de protecció de dades corresponent a través del correu electrònic AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMANET: [dpd@gramenet.cat](mailto:dpd@gramenet.cat).

Les parts, com a titulars de les dades, es comprometen a comunicar per escrit a la contrapart qualsevol modificació que es produeixi en les dades indicades a l'encapçalament del conveni amb la finalitat que aquestes puguin complir amb el seu deure d'actualització de dades.

I per deixar-ne constància als efectes oportuns, en prova de conformitat de les parts, signen el present document, per duplicat, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

**PER LA PART CEDENT**

**PER LA PART CESSIÒNÀRIA**