Sol·licitud de preinscripció a ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria en centres educatius sufragats amb fons públics. Curs 2010-2011

Per completar, desar i enviar les dades del formulari de sol·licitud és imprescindible disposar del programari Adobe Reader 8.1.2 (o de versions posteriors). Aquest programari es pot descarregar gratuïtament a l'adreça http://get.adobe.com/reader.

A partir de la versió 8.1.7, per garantir que la sol•licitud s'enviï correctament, cal anar al quadre de diàleg "Preferències", al qual s'accedeix a través de l'opció "Edició" del menú de l'Adobe Reader; després cal seleccionar l'opció "Seguretat (millorada)" del panell de categories de l'esquerra i comprovar que l'opció "Activar seguretat millorada" està desactivada.

Opcions per presentar la sol·licitud

a) Imprimiu el formulari de sol·licitud en blanc a través del botó "Imprimeix en blanc", empleneu-lo a mà, signeu-lo i porteu-lo personalment, amb la documentació necessària, al centre demanat en primer lloc o a un dels altres llocs de presentació dins el període de presentació de sol·licituds.

b) Empleneu el formulari directament a l'ordinador, imprimiu-lo a través del botó "Imprimeix", signeu-lo i porteu-lo personalment, amb la documentació necessària, al centre demanat en primer lloc o a un dels altres llocs de presentació dins el període de presentació de sol·licituds.

c) Envieu la sol·licitud per via telemàtica. Si escolliu aquesta opció, que permetrà al centre recuperar les dades de la sol·licitud tal com les heu introduït, haureu de seguir els passos següents:

Pas 1. Empleneu el formulari PDF amb les vostres dades i opcions. Si teniu l'opció "Ressaltar camps" activada, a la part superior dreta, veureu marcats els camps que cal emplenar obligatòriament.
(Si voleu el podeu fer en diversos períodes i no cal que estigueu connectats a Internet.)

Pas 2. Un cop completat el formulari, premeu el botó "Envia" i us apareixerà un advertiment de seguretat que us informarà que el formulari està intentant connectar-se amb el lloc *https://aplitic.xtec.cat/event/PAV/intern/PAVOnline/a1/PreinscripcioTelematica*. Heu de permetre aquesta connexió perquè la vostra sol·licitud s'afegeixi a la base de dades de sol·licituds pendents de validar.

Aquesta inserció no es produirà si falta per emplenar algun camp obligatori o si les dades introduïdes contenen algun error, cas en què els camps buits o erronis quedaran marcats en vermell. Cal que corregiu els errors i torneu a enviar el formulari.

Pas 3. Quan el formulari s'hagi enviat correctament apareixeran el codi de tramesa telemàtica, la data i hora d'inserció a la base de dades i, al lateral de cada full, la paraula "Enviada". També apareixerà un full amb la relació de documentació que cal presentar al centre demanat en primer lloc.

Pas 4. Convé que guardeu aquest PDF en el vostre ordinador amb un nom que no sigui el del formulari original.

Pas 5. Imprimiu el formulari enviat (premeu el botó "Imprimeix"), signeu-lo i presenteu-lo, dins del període de presentació de sol·licituds, al centre demanat en primer lloc o a l'oficina municipal d'escolarització (OME) corresponent, juntament amb la documentació requerida.

Si no es completa aquest últim pas, la sol·licitud enviada telemàticament no es pot validar i no participa, per tant, en el procés de preinscripció.

Botons complementaris

Si voleu esborrar tots els camps introduïts, heu de prémer el botó "Neteja formulari".
Si en qualsevol moment voleu imprimir el formulari amb les dades que contingui, heu de prémer el botó "Imprimeix".

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

Sol·licitud de preinscripció a ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria en centres educatius sufragats amb fons públics. Curs 2010-2011

Dades de l'alumne/a

DNI _____ Nom _____ 1r Cognom _____ 2n Cognom _____

TSI[1] _____ Tipus via _____ Adreça _____ Núm _____ Pis _____

Municipi _____ Localitat _____ Districte _____ CP _____

Telèfon _____ Data de naixement ___ / ___ / ___ Home ☐ Dona ☐ Nacionalitat _____

Llengües que entén:[3] Castellà ☐ Català ☐ Cap de les dues ☐ Germans al mateix nivell[4] ☐ Nova incorporació SE[2] ☐

Dades del pare, la mare, el tutor o la tutora

DNI _____ Nom _____ 1r Cognom _____ 2n Cognom _____

DNI _____ Nom _____ 1r Cognom _____ 2n Cognom _____

Vull rebre SMS informatius sobre la preinscripció: Sí ☐ No ☐ Número de telèfon amb servei SMS _____

Dades escolars de l'alumne/a

Cerca el centre actual pel nom [Cerca]

Codi del centre actual _____ Nom del centre _____ Pla d'estudis[5] _____ Curs _____

Idioma estranger _____ Necessitats educatives específiques?[6] A ☐ B ☐

Plaça sol·licitada

Pla d'estudis[5] _____ Curs _____ Vol plaça d'ofici?[7] Sí ☐ No ☐

Cal presentar **una única sol·licitud** amb les peticions de centre i ensenyaments per ordre de preferència.

	Codi del centre	Nom del centre — Cerca el centre demanat pel nom	
1			Cerca
2			Cerca
3			Cerca
4			Cerca
5			Cerca
6			Cerca

Dades a efectes de barem

Criteris específics

- Simultaneïtat amb estudis artístics professionals en conservatori o programes d'alt rendiment esportiu[8] Sí ☐ No ☐
- L'alumne/a prové d'un centre i ensenyament adscrit Sí ☐ No ☐

Criteris generals

- Existència de germans al centre sol·licitat en primer lloc o pares o tutors legals que hi treballin[9] Sí ☐ No ☐
- El domicili al·legat a efectes d'influència és:

l'habitual dins l'àrea d'influència ☐ / l'habitual dins el municipi, però fora de l'àrea d'influència ☐

/ per a Barcelona, el habitual dins el districte però fora de l'àrea d'influència ☐

o el del lloc de treball ☐ Raó social _____

Adreça del lloc de treball _____ CP _____ Municipi _____

- Beneficiari/ària per renda mínima d'inserció Sí ☐ No ☐
- Discapacitat de l'alumne/a, el pare, la mare o el germà o la germana Sí ☐ No ☐

Criteris complementaris

- Família nombrosa o monoparental Sí ☐ No ☐
- Malaltia crònica de l'alumne/a que afecti el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs Sí ☐ No ☐

Manifestació de caràcter voluntari sobre l'opció pels ensenyaments de religió

Ensenyaments de religió[10,11] Sí ☐ No ☐ Catòlica ☐ Evangèlica ☐ Islàmica ☐ Jueva ☐ Història i cultura de les religions[12] ☐

Declaració del pare, la mare, el tutor o la tutora, o de l'alumne/a major d'edat

_____, com a _____,

declaro que són certes les dades que faig constar en aquest document i que no he presentat cap sol·licitud en cap altre centre per als mateixos ensenyaments.

_____, ___ de _____ de ___

Signatura

005Y002AA

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

Informació general

• La sol·licitud de preinscripció, que ha de ser única, s'ha de presentar al centre demanat en primer lloc i hi ha de figurar, per ordre de preferència, la relació dels centres. També es pot presentar a l'Ajuntament o, si s'escau, a l'oficina municipal d'escolarització on estigui ubicat el centre sol·licitat en primer lloc.
• **La presentació de sol·licituds en més d'un centre o el frau o la falsedat en les dades comportarà per a la persona sol·licitant la invalidació dels drets de prioritat,** excepte que una de les sol·licituds sigui a un dels centres integrats de música o dansa.
• En la preinscripció al primer curs d'educació primària o d'ESO tenen preferència els alumnes que procedeixen d'un centre adscrit als centres sol·licitats. El dret preferent es manté únicament mentre les peticions siguin prioritzades a centres als quals estigui adscrit el centre de procedència.
• Els centres no poden percebre cap quantitat pel concepte de preinscripció, reserva de plaça o equivalent.
• No es pot condicionar l'ingrés en un centre al resultat d'unes proves o exàmens.
• Els centres privats han d'informar de la modalitat del concert que tenen subscrit amb el Departament d'Educació. També han d'informar, si escau, del caràcter propi del centre.
• Així mateix, els centres han d'informar, quan escaigui, de l'import de les subvencions i dels ajuts que rebin de les administracions públiques per al sosteniment d'altres ensenyaments reglats que imparteixin, així com de la previsió de les activitats extraescolars i complementàries i el seu cost.

Instruccions per formalitzar la sol·licitud

• Cada sol·licitant ha de formalitzar una única sol·licitud, en la qual es recomana fer constar el màxim nombre de centres públics i centres concertats, indistintament, escrits per ordre de preferència.
• S'han d'emplenar totes les dades, si bé és voluntari emplenar l'apartat referent a l'opció per la formació religiosa.
• Cal utilitzar lletra majúscula i bolígraf.
• Documentació que cal aportar:
a) Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres.
b) Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació.
c) Si en té, original i fotocòpia de la targeta sanitària individual (TSI) de l'alumne/a.
d) Altres documents que acreditin els aspectes indicats per la persona sol·licitant a efectes d'aplicació del barem, segons el que estableix l'annex 2 de la Resolució de preinscripció.
Cal tenir en compte que només es valoraran les circumstàncies que s'acreditin documentalment. Els originals de la documentació es retornaran un cop acarats amb les còpies presentades.

(1) Si l'alumne/na té targeta sanitària individual (TSI), cal introduir el codi alfanumèric que hi apareix.
(2) Alumnat estranger que s'incorpora al sistema educatiu espanyol o que fa menys de dos anys que s'hi ha incorporat.
(3) En concordança amb l'article 21.2 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i d'acord amb els articles 11.4 i 56 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, en el curs escolar en què els alumnes inicïn el primer ensenyament, els pares, mares o tutors/es dels alumnes la llengua habitual dels quals sigui el castellà poden instar, en el moment de la matrícula, a la direcció del centre en el qual siguin admesos, que llurs fills/es hi rebin atenció lingüística individualitzada en aquesta llengua.
(4) En el cas que dos o més germans presentin sol·licitud al mateix centre per al mateix nivell educatiu cal marcar la casella a totes les sol·licituds.

(5)

Pla d'estudis	Codi
Llar d'infants (primer cicle d'educació infantil)	LLA
Segon cicle d'educació infantil	INF
Educació primària	PRI
Educació secundària obligatòria	ESO
Educació especial	EE

(6) **Tipus A:** alumnat amb discapacitats, trastorns greus de la personalitat o de conducta o amb malalties degeneratives greus.
Tipus B: alumnat en situacions socioeconòmiques o socioculturals desfavorides.
(7) Aquesta opció es tindrà en compte, en els cursos intermedis, quan no es pugui assignar cap de les places sol·licitades.
(8) La persona sol·licitant que aspiri a obtenir una plaça al primer curs d'educació secundària obligatòria (ESO) i cursi o hagi de cursar el proper curs 2010-2011 ensenyaments professionals de música o dansa en un conservatori oficial o participi en programes d'alt rendiment esportiu, ho ha d'indicar en la sol·licitud de preinscripció.
(9) D'acord amb l'article 10.1 del Decret 75/2007, aquesta puntuació també s'aplica per accedir a un centre públic quan el germà o germana està escolaritzat en un altre centre públic amb el qual hi ha relació d'adscripció.
(10) Si no es fa cap manifestació s'entendrà que l'opció és no.L'opció feta és vàlida per a tota l'etapa, sens perjudici de la seva possible modificació, que s'ha de comunicar al centre, per escrit, amb prou antelació a l'inici de qualsevol curs.
(11) En el cas d'optar pels ensenyaments de religió, també s'ha de marcar amb una X el tipus d'opció que es vol cursar.
(12) Aquesta opció només s'ofereix a l'educació secundària obligatòria.

Protecció de dades
• D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Escolarització d'alumnes", del qual és responsable la Direcció General d'Atenció a la Comunitat Educativa. La finalitat és la gestió i registre dels processos d'admissió de l'alumnat a centres educatius sufragats amb fons públics. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel•lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Subdirecció General de Gestió de Serveis a la Comunitat: Via Augusta 202-226, 08021 Barcelona.

Neteja Formulari | Envia | Imprimeix | Imprimeix en Blanc